



Poz. 40

ZARZĄDZENIE NR 7
DZIEKANA WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersytetu WarsZawskiego

z dnia 1 czerwca 2026 r.

w sprawie utworzenia Prawniczego Studium Doktorskiego na
Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego

Na podstawie § 14 ust. 1 pkt 1, 8 i 18 Regulaminu Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2026 r. poz. 125) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego tworzy się Prawnicze Studium Doktorskie, zwane dalej „Studium”.
2. Studium stanowi odpłatną formę kształcenia o charakterze przygotowawczym do uzyskania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.
3. Studium nie stanowi szkoły doktorskiej w rozumieniu art. 198 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

Pierwszy cykl kształcenia w ramach Studium rozpoczyna się od roku akademickiego 2026/2027.

§ 3

1. Zasady rekrutacji, uczestnictwa oraz przebiegu kształcenia określa Regulamin Prawniczego Studium Doktorskiego, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Strukturę organizacyjną Studium, w szczególności zasady powoływania jego kierownika, mentorów oraz organizację obsługi administracyjnej określają Wewnętrzne Zasady Organizacji Prawniczego Studium Doktorskiego, stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Wysokość i tryb wnoszenia opłat określają Zasady odpłatności za uczestnictwo w Prawniczym Studium Doktorskim, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan WPIA UW: S. Żółtek

Regulamin Prawniczego Studium Doktorskiego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Prawnicze Studium Doktorskie, zwane dalej „Studium”, jest odpłatną formą kształcenia organizowaną przez Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego.

2. Studium ma charakter programu przygotowawczego dla osób planujących uzyskanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

3. Studium nie stanowi szkoły doktorskiej w rozumieniu art. 198 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

Celem Studium jest:

- 1) zapewnienie osobom uczestniczącym indywidualnej opieki mentorskiej;
- 2) wsparcie osób uczestniczących w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
- 3) wsparcie osób uczestniczących w uzyskaniu kwalifikacji na poziomie 8 PRK, zgodnie z uchwałą nr 157 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2022 r. poz. 159);
- 4) przygotowanie osób uczestniczących do wszczęcia postępowania o nadanie stopnia doktorskiego.

Rozdział 2 Organizacja Studium

§ 3

1. Studium trwa 6 semestrów.

2. Zajęcia prowadzone są w formie:

- 1) konsultacji indywidualnych z osobą pełniącą funkcję mentora lub mentorki;
- 2) zajęć metodologicznych;
- 3) warsztatów tematycznych.

3. Zajęcia mogą być prowadzone w trybie stacjonarnym lub zdalnym.

§ 4

1. Osobie uczestniczącej wyznacza się osobę pełniącą funkcję mentora lub mentorki.
2. Do zadań mentora lub mentorki należy w szczególności udzielanie konsultacji merytorycznych dotyczących przygotowywanej rozprawy doktorskiej, wspieranie osoby uczestniczącej w planowaniu pracy naukowej oraz okresowa ocena postępów prac nad rozprawą.
3. Zmiana mentora lub mentorki następuje na zasadach przewidzianych w regulacjach Studium.

Rozdział 3 Rekrutacja

§ 5

1. Rekrutacja do Studium odbywa się raz w roku.
2. Warunkiem udziału w rekrutacji jest posiadanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego.
3. Szczegółowe zasady rekrutacji określa ogłoszenie rekrutacyjne.

§ 6

1. Postępowanie rekrutacyjne może obejmować w szczególności:
 - 1) ocenę formularza zgłoszeniowego;
 - 2) ocenę dorobku zawodowego lub naukowego;
 - 3) rozmowę kwalifikacyjną.
2. O przyjęciu do Studium decyduje wynik postępowania rekrutacyjnego.

Rozdział 4 Prawa i obowiązki uczestnika

§ 7

Osoba uczestnicząca w Studium ma prawo do:

- 1) udziału w zajęciach przewidzianych programem kształcenia w ramach Studium;
- 2) korzystania z opieki mentorskiej;
- 3) dostępu do materiałów dydaktycznych;
- 4) korzystania na zasadach ogólnych z infrastruktury Wydziału;

§ 8

Osoba uczestnicząca w Studium jest zobowiązana do:

- 1) udziału w zajęciach przewidzianych programem kształcenia w ramach Studium;
- 2) realizowania ustalonego planu pracy naukowej;
- 3) współpracy z mentorem lub mentorką;
- 4) przestrzegania postanowień regulujących funkcjonowanie Studium, w szczególności niniejszego Regulaminu;
- 5) przestrzegania postanowień zawartej po rekrutacji umowy o uczestnictwo.

Rozdział 5

Przebieg kształcenia

§ 9

1. Osoba uczestnicząca w Studium realizuje program Studium zgodnie z harmonogramem.

2. Studium zakłada stopniowe osiąganie efektów pracy nad rozprawą doktorską, w szczególności:

- 1) określenie tematu i koncepcji pracy;
- 2) przygotowanie planu rozprawy;
- 3) opracowanie wybranych rozdziałów;
- 4) przygotowanie do wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktorskiego.

§ 10

1. Postępy uczestnika mogą być okresowo oceniane.

2. Warunkiem ukończenia Studium jest:

- 1) zrealizowanie programu Studium;
- 2) uzyskanie pozytywnej oceny postępów pracy nad rozprawą doktorską;
- 3) uregulowanie wszystkich opłat.

Rozdział 6

Rezygnacja i skreślenie

§ 11

1. Osoba uczestnicząca w Studium może zrezygnować ze Studium w każdym czasie.

2. Rezygnacja ze Studiów wymaga wypowiedzenia umowy o uczestnictwo.

§ 12

Osoba uczestnicząca w Studium może zostać skreślona z listy w przypadku:

- 1) rażącego naruszenia postanowień regulujących funkcjonowanie Studium, w tym w szczególności niniejszego Regulaminu, lub postanowień zawartej po rekrutacji umowy o uczestnictwo;
- 2) braku uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem kształcenia w ramach Studium;
- 3) braku aktywności naukowej;
- 4) niewnoszenia opłat;
- 5) rezygnacji ze Studium.

Rozdział 7
Postanowienia końcowe

§ 13

Regulamin nie narusza przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz uchwały nr 157 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie określenia sposobu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz stopnia doktora habilitowanego na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2022 r., poz. 159).

Wewnętrzne zasady organizacji Prawniczego Studium Doktorskiego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy dokument określa zasady organizacji i funkcjonowania Prawniczego Studium Doktorskiego, zwanego dalej „Studium”.

2. Studium jest przedsięwzięciem organizacyjnym Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, realizowanym w ramach innych form kształcenia, o których mowa w art. 162 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, prowadzonych przez Wydział.

Rozdział 2 Nadzór nad Studium

§ 2

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Studium sprawuje Dziekan.
2. Dziekan w szczególności:
 - 1) powołuje i odwołuje kierownika Studium;
 - 2) określa kierunki rozwoju Studium;
 - 3) zatwierdza program kształcenia w ramach Studium oraz jego zmiany.

Rozdział 3 Kierownik Studium

§ 3

1. Studium kieruje Kierownik Studium.
2. Kierownikiem Studium może być nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.

§ 4

Do zadań Kierownika Studium należy w szczególności:

- 1) organizacja i koordynacja działalności Studium;
- 2) przygotowanie programu kształcenia w ramach Studium;
- 3) nadzór nad realizacją zajęć;
- 4) współpraca z osobami pełniącymi funkcję mentora lub mentorki;
- 5) organizacja procesu rekrutacji;

- 6) podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach osób uczestniczących w Studium;
- 7) współpraca z administracją Wydziału w zakresie działalności Studium;
- 8) przygotowywanie sprawozdań z działalności Studium.

Rozdział 4

Mentorzy i mentorki

§ 5

1. W ramach Studium funkcjonuje system opieki mentorskiej.
2. Mentorów i mentorki powołuje Dziekan, na wniosek Kierownika Studium.
3. Opiekę mentorską może sprawować nauczyciel akademicki zatrudniony na Wydziale na stanowisku badawczym, dydaktycznym lub badawczo-dydaktycznym lub inna osoba posiadająca znaczący dorobek naukowy lub zawodowy.

§ 6

1. Osoba pełniąca funkcje mentora lub mentorki przydzielana jest osobie uczestniczącej w Studium przez Kierownika Studium.
2. Przydział uwzględnia w szczególności:
 - 1) tematykę planowanej rozprawy;
 - 2) specjalizację mentora lub mentorki;
 - 3) liczbę uczestników przypadających na mentora lub mentorkę.
3. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Studium może dokonać zmiany mentora lub mentorki.

§ 7

- Do zadań osoby pełniącej funkcję mentora lub mentorki należy w szczególności:
- 1) wspieranie w przygotowaniu koncepcji rozprawy doktorskiej;
 - 2) monitorowanie postępów pracy nad rozprawą doktorską;
 - 3) udzielanie konsultacji merytorycznych;
 - 4) opiniowanie efektów pracy nad rozprawą doktorską osoby uczestniczącej w Studium.

Rozdział 5

Obsługa administracyjna

§ 8

1. Obsługę administracyjną Studium zapewnia jednostka organizacyjna Wydziału właściwa do spraw obsługi programów kształcenia lub projektów rozwojowych.
2. Obsługa administracyjna obejmuje w szczególności:
 - 1) prowadzenie dokumentacji osób uczestniczących w Studium;
 - 2) organizację rekrutacji do Studium;
 - 3) obsługę zajęć i harmonogramu oraz płatności;
 - 4) wsparcie organizacyjne osób uczestniczących w Studium oraz mentorów i mentorek.

Rozdział 6

Organizacja zajęć

§ 9

1. Program Studium obejmuje zajęcia metodologiczne, warsztaty tematyczne oraz konsultacje indywidualne z osobą pełniącą funkcję mentora lub mentorki;
2. Szczegółowy harmonogram zajęć ustala Kierownik Studium.
3. Zajęcia mogą być prowadzone przez osoby zatrudnione przez Wydział oraz zaproszonych ekspertów.

**Zasady odpłatności
za uczestnictwo w Prawniczym Studium Doktorskim
Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Uczestnictwo w Prawniczym Studium Doktorskim, zwanym dalej „Studium”, jest odpłatne.
2. Opłaty wnoszone przez osoby uczestniczące przeznaczone są na pokrycie kosztów organizacji i prowadzenia Studium.
3. Studium funkcjonuje na zasadzie samofinansowania.

**Rozdział 2
Wysokość opłat**

§ 2

1. Opłata za uczestnictwo w Studium jest ustalana odrębnie dla każdego roku uczestnictwa.
2. Opłata za dany rok uczestnictwa może zostać wniesiona jednorazowo za cały rok uczestnictwa albo w dwóch równych ratach semestralnych.
3. Wysokość opłaty za I rok uczestnictwa wynosi:
 - 1) 9 000 zł w przypadku płatności jednorazowej za cały rok uczestnictwa albo
 - 2) 10 000 zł w przypadku płatności w dwóch ratach semestralnych, po 5 000 zł za każdy semestr.
4. Wysokość opłaty za II rok uczestnictwa wynosi:
 - 1) 8 000 zł w przypadku płatności jednorazowej za cały rok uczestnictwa albo
 - 2) 9 000 zł w przypadku płatności w dwóch ratach semestralnych, po 4 500 zł za każdy semestr.
5. Wysokość opłaty za III rok uczestnictwa wynosi:
 - 1) 6 500 zł w przypadku płatności jednorazowej za cały rok uczestnictwa albo
 - 2) 7 500 zł w przypadku płatności w dwóch ratach semestralnych, po 3 750 zł za każdy semestr.

**Rozdział 3
Terminy i sposób wnoszenia opłat**

§ 3

Opłaty wnoszone są w terminach i na rachunek bankowy określonych każdorazowo w umowie o uczestnictwo zawieranej przez Wydział z osobą

uczestniczącą w Studium lub z osobą uczestniczącą w Studium i osobą trzecią finansującą uczestnictwo.

§ 4

W przypadku braku uregulowania opłaty w terminie osoba uczestnicząca w Studium może zostać skreślona z listy na zasadach określonych w umowie o uczestnictwo.

Rozdział 4 Rezygnacja i skutki finansowe

§ 5

1. Osoba uczestnicząca może zrezygnować z udziału w Studium w każdym czasie.
2. W przypadku rezygnacji wniesiona opłata nie podlega zwrotowi.
3. Rezygnacja z udziału w Studium w trakcie semestru nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty za rozpoczęty okres rozliczeniowy. W takim przypadku, w razie zaistnienia szczególnie uzasadnionych okoliczności Dziekan może podjąć decyzję o częściowym zwrocie opłaty.

Rozdział 5 Koszty postępowania doktorskiego

§ 6

1. Opłaty za udział w Studium nie obejmują kosztów postępowania o nadanie stopnia doktorskiego.
2. Koszty postępowania o nadanie stopnia doktorskiego ponosi osoba uczestnicząca w Studium.

§ 7

1. Dziekan może podjąć decyzję o pokryciu przez Wydział kosztów postępowania o nadanie stopnia doktorskiego.
2. Decyzja o pokryciu przez Wydział kosztów postępowania o nadanie stopnia doktorskiego, o której mowa w ust. 1 może zostać podjęta jedynie w przypadku dostępności środków finansowych w budżecie Studium.
3. Przy podejmowaniu decyzji, o której mowa w ust. 1 uwzględnia się w szczególności:
 - 1) ukończenie pełnego cyklu kształcenia w ramach Studium;
 - 2) poziom przygotowanej rozprawy doktorskiej;
 - 3) opinię mentora lub mentorki;
 - 4) aktywność naukową osoby uczestniczącej w Studium podczas kształcenia w jego ramach.

Rozdział 6

Zmiana wysokości opłat

§ 8

1. Wysokość opłat może ulegać zmianie dla kolejnych edycji Studium.
2. Zmiana wysokości opłat nie dotyczy uczestników, którzy rozpoczęli już Studium.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 9

Szczegółowe zasady płatności określone są każdorazowo w umowie o uczestnictwo zawieranej z osobą uczestniczącą w studium lub z osobą uczestniczącą w Studium i osobą trzecią finansującą uczestnictwo, po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym.