



Poz. 29

**ZARZĄDZENIE NR 5**  
**PRODZIEKANA DS. STUDENCKICH**  
**KIEROWNIKA JEDNOSTKI DYDAKTYCZNEJ**  
**WYDZIAŁU NAUK EKONOMICZNYCH**  
**UNIwersytetu WarsZawskiego**

z dnia 25 kwietnia 2024 r.

**w sprawie rekrutacji na studia podyplomowe „Analityka danych z wykorzystaniem języka SQL (w bazach danych Oracle) oraz narzędzi Business Intelligence (Power BI i Tableau)” w roku akademickim 2024/2025**

Na podstawie § 18 ust. 1 Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 116 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2021 r. w sprawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 238), Kierownik Jednostki Dydaktycznej Wydziału Nauk Ekonomicznych (dalej: KJD) ogłasza, co następuje:

**§ 1 Zasady rekrutacji na studia**

1. W ramach danej tury rekrutacji kandydat dokonuje kompletnego zgłoszenia, tj.:
  - a. w terminie rejestracji w IRK (zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2) - dokonuje prawidłowej rejestracji w systemie IRK, tj. zapisuje się na studia SP-PRK-SQL w edycji 2024/2025 za pomocą konta zawierającego kompletne dane wymagane przez system (w tym prawidłowo wprowadzone zdjęcie do identyfikacji wizualnej) oraz adres e-mail i numer telefonu,
  - b. w terminie składania dokumentów (zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2) - składa w dziekanacie studiów podyplomowych lub przesyła listem poleconym kompletny i prawidłowo uzupełniony zestaw dokumentów, o którym mowa w ust. 2, na adres:

Wydział Nauk Ekonomicznych  
Uniwersytet Warszawski  
ul. Długa 44/50  
00-241 Warszawa  
z dopiskiem: "SP-PRK-SQL - rekrutacja"

- c. do jednego dnia po zakończeniu terminu rejestracji w IRK - uiszcza opłatę rekrutacyjną w kwocie 85 zł (zgodnie z postanowieniem nr 12 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 29 października 2021 r.).
2. Kompletny i prawidłowo uzupełniony zestaw dokumentów zawiera:
  - a. podanie o przyjęcie na studia (wydruk z IRK),
  - b. kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych (licencjackich, inżynierskich, magisterskich lub równorzędnego wydanego za granicą), potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika dziekanatu (na wydziale) lub notariusza [jeśli dyplom zawiera miejsce na podpis posiadacza, to musi posiadać ten podpis pod rygorem nieważności] lub oryginał zaświadczenia o ukończeniu studiów zawierającego informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym oraz słownie określonym wyniku ukończenia studiów wraz z oświadczeniem kandydata, w którym zobowiązuje się on do przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionego odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych w ciągu 30 dni od jego wydania, pod rygorem skreślenia z listy uczestników Studiów,
  - c. CV wg własnego wzoru kandydata,
  - d. 2 podpisane kopie umowy o odpłatności za studia podyplomowe (wzory zgodne z zarządzeniem Rektora dostępne są na stronie internetowej Wydziału), uzupełnionej o wymagane dane (imię i nazwisko, PESEL, dane teled adresowe, nr konta bankowego kandydata).
3. Kwalifikowani są prawidłowo zapisani kandydaci według kolejności dokonania kompletnych zgłoszeń, tj. uwzględniających wszystkie elementy wymienione w ust. 1. W przypadku wysyłki dokumentów drogą pocztową decyduje data wpływu przesyłki na Wydział Nauk Ekonomicznych.
4. W dniu ogłoszenia wyników wszyscy prawidłowo zapisani kandydaci są informowani o wyniku rekrutacji poprzez system IRK.
  - a. Osoby niezakwalifikowane otrzymują poprzez system IRK elektroniczną decyzją o nieprzyjęciu na studia, wraz z uzasadnieniem.
  - b. Zakwalifikowani w danej turze kandydaci zostają przyjęci na studia (otrzymują elektroniczną decyzję o przyjęciu na studia) oraz otrzymują informacje dotyczące dalszego postępowania przed rozpoczęciem zajęć.
5. W przypadku osiągnięcia limitu przyjęć (zgodnie z § 4), każdy kolejny kandydat powyżej limitu wpisywany jest na listę rezerwową według kolejności dokonania kompletnego zapisu na studia. W przypadku rezygnacji uczestnika ze studiów przed rozpoczęciem pierwszych zajęć, na jego miejsce zostaje przyjęty pierwszy kandydat z listy rezerwowej.
6. W przypadku niewypełnienia limitu przyjęć w dniu ogłoszenia wyników dla danej tury rekrutacji, w IRK uruchamiana jest kolejna tura (zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2).

## **§ 1 Harmonogram rekrutacji**

Przewiduje się maksymalnie dwie tury rekrutacji - kolejne tury będą uruchamiane w przypadku niewypełnienia limitu miejsc w danej turze:

### 1) I TURA

- a. termin rejestracji w IRK: 13.05.2024 - 30.09.2024
- b. ostatni dzień wniesienia opłaty rekrutacyjnej: 1.10.2024
- c. termin dostarczenia dokumentów: 13.05.2024 - 7.10.2024
- d. ogłoszenie wyników: 9.10.2024

### 2) II TURA

- a. termin rejestracji w IRK: 10.10.2024 - 23.10.2024
- b. ostatni dzień wniesienia opłaty rekrutacyjnej: 24.10.2024
- c. termin dostarczenia dokumentów: 9.10.2024 - 29.10.2024
- d. ogłoszenie wyników: 31.10.2024

## **§ 2 Minimalna liczba uczestników**

Minimalna liczba uczestników wymagana do uruchomienia studiów to 20 osób.

## **§ 3 Limit miejsc**

Limit przyjęć ustala się na poziomie 64 miejsc.

## **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

*dr Dominika Gadowska-dos Santos*  
Kierownik Jednostki Dydaktycznej  
Prodziekan ds. studenckich  
Wydziału Nauk Ekonomicznych  
Uniwersytetu Warszawskiego