



Poz. 12

ZARZĄDZENIE NR 3

KIEROWNIKA JEDNOSTKI DYDAKTYCZNEJ WYDZIAŁU LINGWISTYKI STOSOWANEJ

UNIwersytetu Warszawskiego

z dnia 17 kwietnia 2026 r.

w sprawie zasad rekrutacji oraz wysokości opłat na studiach podyplomowych *Kształcenie tłumaczy języka ukraińskiego w roku akademickim 2026/2027*

Na podstawie § 18 ust. 1 i § 22 ust. 3 załącznika nr 1 do zarządzenia nr 116 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 30 września 2021 roku w sprawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2021 r. poz. 238) oraz mając na względzie postanowienie nr 12 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 29 października 2021 r. w sprawie wysokości opłaty rekrutacyjnej na studia podyplomowe (Monitor UW z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§1

Określa się zasady rekrutacji oraz wysokość opłat na studiach podyplomowych *Kształcenie tłumaczy języka ukraińskiego w roku akademickim 2026/2027*.

§2

1. O przyjęciu na Studia decyduje kolejność zgłoszeń w systemie IRK.
2. W postępowaniu kwalifikacyjnym może wziąć udział osoba, która:
 - a) posiada dyplom licencjata lub inżyniera lub magistra;
 - b) posiada znajomość języka ukraińskiego i polskiego na poziomie co najmniej C1,
 - c) zarejestrowała się w systemie IRK;
 - d) wniosła opłatę rekrutacyjną w wysokości 85 PLN.

§3

Wymagane dokumenty w postępowaniu kwalifikacyjnym, które kandydat powinien dostarczyć:

1. podanie o przyjęcie na studia – wygenerowane z IRK,
2. oryginał lub odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych magisterskich lub licencjackich lub inżynierskich lub równorzędny wydany za granicą, celem sporządzenia kopii i poświadczenia jej zgodności z oryginałem lub uwierzytelnionym odpisem. W przypadku gdy kandydat legitymuje się dyplomem ukończenia studiów wyższych uzyskanym za granicą:
 - a) poświadczenie dyplomu ukończenia studiów wyższych w formie legalizacji lub apostille,
 - b) tłumaczenie przysięgłe dyplomu na język polski,
 - c) zaświadczenie o uznaniu dyplomu ukończenia studiów wyższych wydanego

za granicą lub oświadczenie kandydata o obowiązku dostarczenia takiego zaświadczenia w ciągu 30 dni od dnia jego uzyskania (w przypadku gdy dyplom ukończenia studiów wyższych podlega obowiązkowi nostryfikacji – zaświadczenie o nostryfikacji dyplomu albo oświadczenie kandydata o obowiązku dostarczenia zaświadczenia o nostryfikacji dyplomu w ciągu 30 dni od dnia jego uzyskania).

3. zobowiązanie do ponoszenia kosztów odpłatności za studia – wygenerowane z IRK,

4. oryginał certyfikatu/dyplomu potwierdzającego znajomość języka polskiego i ukraińskiego na poziomie co najmniej C1 lub ukończone studia wyższe w języku polskim/ukraińskim celem sporządzenia kopii i poświadczenia zgodności z oryginałem. Osoby, które nie przedłożą certyfikatu/dyplomu przystępują do rozmowy sprawdzającej biegłość językową w języku polskim i ukraińskim.

§4

1. Podpisane dokumenty należy dostarczyć pocztą (decyduje data nadania) do dnia 26 września 2026 r. lub osobiście do Sekretariatu Studiów Podyplomowych, ulica Dobra 55, 00-312 Warszawa, pokój nr: 2.518 od poniedziałku do czwartku w godzinach 10:00 – 14:00.

2. Kopie przesłanych dokumentów (dyplomu i certyfikatu) powinny być poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem.

§5

1. Rozmowa kwalifikacyjna *online* odbędzie się w dniu 3 października 2026 r. w celu oceny stopnia znajomości języka ukraińskiego i języka polskiego.

2. Jeżeli kandydat legitymuje się certyfikatem znajomości danego języka na poziomie C1 lub dyplomem ukończenia studiów wyższych w języku polskim lub ukraińskim zwolniony jest z uczestniczenia w rozmowie kwalifikacyjnej.

3. O dokładnym terminie rozmowy kandydat zostanie poinformowany na swoim indywidualnym koncie IRK.

§6

1. Limit miejsc wynosi 25.

2. Minimalna liczba uczestników wymagana do uruchomienia studiów podyplomowych 20.

§7

Harmonogram rekrutacji:

1) termin wniesienia opłaty rekrutacyjnej **24.09.2026 r.**,

2) terminy rejestracji w systemie IRK **18.05.2026 r. do 23.09 2026 r.**,

3) termin rozmowy kwalifikacyjnej **03.10.2026 r.**,

4) termin ogłoszenia wyników **07.10.2026 r.**,

5) termin składania dokumentów **od 18.05.2026 r. do 25.09.2026 r.**

(z przerwą w składaniu od 17.07.2026 r. do 04.08.2026 r.).

§8

1. Opłata za studia wynosi 4000 zł.

2. Opłata może być wnoszona zgodnie z poniższym harmonogramem:

- **jednorazowo** w wysokości 4000 zł do 21 października 2026 r. lub

- w dwóch ratach :

- 1 rata w wysokości 2000 zł do 21 października 2026 r.,
- 2 rata w wysokości 2000 zł do 22 lutego 2027 r.

- w pięciu ratach:

- 1 rata w wysokości 800 zł do 21 października 2026 r.
- 2 rata w wysokości 800 zł do 21 grudnia 2026 r.
- 3 rata w wysokości 800 zł do 22 lutego 2027 r.
- 4 rata w wysokości 800 zł do 21 kwietnia 2027 r.
- 5 rata w wysokości 800 zł do 21 czerwca 2027 r.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik jednostki dydaktycznej: A. *Błaszczak*