



Poz. 65

**UCHWAŁA NR 61/2018  
RADY WYDZIAŁU DZIENNIKARSTWA INFORMACJI I BIBLIOLOGII  
UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 25 kwietnia 2018 r.

**w sprawie regulaminu opłat za studia na Wydziale Dziennikarstwa, Informacji  
i Bibliologii Uniwersytetu Warszawskiego w roku akademickim 2018/2019**

Na podstawie § 6 ust. 1 uchwały nr 507 Senatu UW z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne (Obwieszczenie nr 11 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały nr 507 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, Monitor UW z 2015 r. poz. 218) oraz § 17 ust. 5 Regulaminu Studiów na UW (Monitor UW z 2015 r., poz. 71) Rada Wydziału Dziennikarstwa, Informacji i Bibliologii ustala następujące terminy wnoszenia opłat na studiach niestacjonarnych i stacjonarnych I i II stopnia, studiach podyplomowych, niestacjonarnych studiach doktoranckich i kursach dokształcających:

§ 1

1. Opłata za studia niestacjonarne jest wnoszona jednorazowo lub w ratach.
2. Opłata za niestacjonarne studia doktoranckie jest wnoszona jednorazowo lub w ratach.
3. Opłata za studia podyplomowe jest wnoszona jednorazowo (opłata semestralna) lub w ratach.
4. Opłata za kurs dokształcający jest wnoszona jednorazowo.
5. Opłata za powtarzanie przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce; zajęcia nieobjęte planem studiów, niewliczane do limitu określonego zgodnie z § 2 pkt. 13 Regulaminu Studiów; zajęcia nieobjęte planem studiów, na które student się zapisał, ale ich nie zaliczył; za kształcenie na dodatkowej specjalizacji, jeżeli student określi, że chce skorzystać z dodatkowych zajęć za odpłatnością, pomimo że nie przekroczył limitu określonego zgodnie z § 2 pkt. 13 Regulaminu Studiów na UW, wnoszona jest w terminie wskazanym w niniejszym regulaminie.
6. Opłata za powtarzanie lektoratu, egzaminu z języka obcego i zajęć z wychowania fizycznego, w wysokości ustalonej przez odpowiednie jednostki organizacyjne, studenci WDliB wnoszą w trybie określonym przez właściwe jednostki UW, na rachunki bankowe wskazane przez te jednostki.

7. Opłata za powtarzanie etapu studiów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych wnoszona jest jednorazowo lub w ratach w terminach wskazanych w niniejszym regulaminie.
8. Studenci i doktoranci korzystający z kredytu lub pożyczki udzielonych na podstawie ustawy z dnia 17 lipca 1998 r. o pożyczkach i kredytach studenckich mogą uiszczać opłaty w ratach miesięcznych w kwocie jak przy wpłacie jednorazowej, pod warunkiem zlecenia bankowi przekazywania rat kredytu lub pożyczki na indywidualny rachunek bankowy, o którym mowa w § 1 ust. 9 niniejszej uchwały.
9. Opłata jest wnoszona przelewem na indywidualny rachunek bankowy wygenerowany w USOS (z wyłączeniem opłat określonych w § 1 ust. 6 niniejszej uchwały).
10. Od wpłat nieterminowych pobierane są odsetki ustawowe za opóźnienie.

#### § 2

1. Wysokość opłat ustala Rektor UW.
2. Wykaz opłat ogłaszany jest przez Rektora UW na stronie internetowej UW.

#### § 3

1. Studenci studiów niestacjonarnych (zaocznych) I i II stopnia wnoszą opłaty za kształcenie w następujących terminach:
  - a. osoby wnoszące opłatę roczną jednorazowo:
    - do 26 września 2018 r.
    - do 27 października 2018 r. – przyjęci na pierwszy rok.
  - b. osoby wnoszące opłatę roczną w ratach:
    - do 26 września 2018 r. - I rata
    - do 27 października 2018 r. – przyjęci na pierwszy rok
    - do 06 lutego 2019 r. - II rata.
2. Osoby przyjęte na I rok studiów niestacjonarnych w ostatnich turach rekrutacji (po 15 września 2016 r.) na kierunek wnoszą roczną opłatę jednorazowo do dnia 27 października 2018 r. W przypadku wyboru planu wpłat w dwóch ratach – wpłacają pierwszą ratę do dnia 27 października 2018 r. Uprawnienie do wniesienia opłaty we wskazanych wyżej terminach potwierdzają komisje rekrutacyjne lub sekretariaty studiów (na podstawie posiadanej dokumentacji).
3. Studenci cudzoziemcy studiujący na studiach w języku polskim na zasadach odpłatności wnoszą opłatę za studia semestralnie:
  - do 26 września 2018 r. (50%) - za semestr zimowy;
  - do 26 października 2018 r. - studenci przyjęci na I rok studiów;
  - do 06 lutego 2019 r. (50%) - za semestr letni.

#### § 4

1. Słuchacze studiów podyplomowych i uczestnicy niestacjonarnych studiów doktoranckich wnoszą opłaty za studia w następujących terminach:
  - do 28 października 2018 r. – za semestr zimowy;
  - do 10 marca 2019 r. - za semestr letni.
2. Na indywidualny wniosek słuchacza/ uczestnika niestacjonarnych studiów doktoranckich i za zgodą Dziekana słuchacz/uczestnik może wnosić opłatę semestralną w dwóch ratach:

Za semestr zimowy:

- do 28 października 2018 r. (50%) - I rata;
- do 25 listopada 2018 r. (50%) - II rata.

Za semestr letni:

- do 10 marca 2019 r. (50%) - I rata;
- do 14 kwietnia 2019 r. (50%) - II rata.

3. Uczestnicy kursów doszkalających wnoszą opłatę w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia kursu, tj. od dnia pierwszego zjazdu).

#### § 5

Opłata za kształcenie na dodatkowej specjalizacji, jeżeli student określi, że chce skorzystać z dodatkowych zajęć za odpłatnością, pomimo że nie przekroczył limitu określonego zgodnie z § 2 pkt. 13 Regulaminu Studiów na UW, wnoszona jest jednorazowo w następujących terminach:

- do 28 października 2018 r. – opłata semestralna za semestr zimowy;
- do 06 lutego 2019 r. – opłata semestralna za semestr letni.

#### § 6

1. Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia na kierunku wnoszą opłaty za:
  - powtarzanie przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce;
  - zajęcia nieobjęte planem studiów, niewliczane do limitu określonego w § 2 pkt 13 Regulaminu Studiów na UW,w następujących terminach:
  - do 28 października 2018 r. - za zajęcia w semestrze zimowym;
  - do 17 marca 2019 r. - za zajęcia w semestrze letnim.
2. Studenci studiów niestacjonarnych wnoszą opłaty za kształcenie w związku z powtarzaniem etapu studiów w terminach wskazanych w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.
3. Studenci studiów stacjonarnych wnoszą opłaty za kształcenie w związku z powtarzaniem etapu studiów w następujących terminach:

osoby wnoszące opłatę roczną jednorazowo:

  - do 28 października 2018 r.

osoby wnoszące opłatę w ratach:

  - do 28 października 2018 r. - I rata;
  - do 06 lutego 2019 r. - II rata.
4. Opłaty za zajęcia nieobjęte planem studiów, na które student się zapisał, ale ich nie zaliczył wnoszą się w terminie czterech tygodni od daty zakończenia semestru, w którym odbywały się zajęcia i związane z nimi zaliczenia lub egzaminy. O niezaliczeniu takich zajęć student ma obowiązek poinformować na piśmie sekretariat studiów w terminie 7 dni od daty zakończenia semestru, w którym odbywały się zajęcia i związane z nimi zaliczenia lub egzaminy.

#### § 7

Studenci podejmujący studia niestacjonarne po wznowieniu lub przeniesieniu z innej uczelni (wydziału, kierunku) wnoszą opłatę za kształcenie na studiach niestacjonarnych zgodnie z decyzją o przyjęciu na studia oraz z treścią załącznika do

umowy o odpłatności za studia. Prawo do wpłaty w kwocie przewidzianej dla wpłaty jednorazowej przysługuje jedynie tym studentom, którzy złożyli wnioski o przeniesienie lub wznowienie studiów przynajmniej na miesiąc przed rozpoczęciem roku akademickiego 2018/19. W przypadku niespełnienia tego warunku student ma obowiązek wniesienia opłaty w wysokości wymaganej dla wpłaty w dwóch ratach.

#### § 8

1. Student studiów niestacjonarnych kontynuujący naukę ma obowiązek złożenia oświadczenia o wyborze indywidualnego planu płatności za rok akademicki 2018/19 poprzez Usosweb WDliB oraz w formie pisemnego oświadczenia (składanego w sekretariacie studiów).
2. Student studiów niestacjonarnych, który nie złoży do dnia 23 września 2018 r. oświadczenia dotyczącego indywidualnego planu płatności za rok akademicki 2018/2019 (płatność jednorazowa lub w ratach) uznany będzie za osobę, która wnosi opłatę w dwóch ratach i taki plan płatności zostanie mu przypisany administracyjnie.
3. Student przyjęty na studia niestacjonarne w roku akademickim 2018/19 składa oświadczenie o wyborze indywidualnego planu płatności w formie pisemnego oświadczenia wraz ze złożeniem we właściwej komisji rekrutacyjnej dokumentów wymaganych do immatrykulacji.

#### § 9

1. Wnioski wraz z załącznikami dotyczące zwolnienia z opłat za usługi edukacyjne albo rozłożenia opłat na raty składa się w Sekcji Toku Studiów WDliB nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych będących przedmiotem tego wniosku bądź w terminie 3 miesięcy od dnia pogorszenia sytuacji materialnej, na załączonym na stronie Wydziału wzorze.
2. Dziekan może rozpatrzyć wniosek złożony w późniejszym terminie, jeżeli wnioskodawca wykaże ważne powody niedotrzymania terminu.
3. Złożenie wniosku o zwolnienie z opłaty nie zwalnia studenta, słuchacza, uczestnika studiów doktoranckich z obowiązku wniesienia przedmiotowej opłaty w terminie wskazanym w niniejszym regulaminie.
4. Wnioski dotyczące zwolnienia z opłat za usługi edukacyjne albo rozłożenia opłat na raty uczestnicy studiów doktoranckich składają do Dziekana, który podejmuje decyzję po uzyskaniu opinii samorządu doktorantów.

#### § 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do opłat za rok akademicki 2018/2019.

Dziekan Wydziału Dziennikarstwa Informacji i Bibliologii:  
*J. W. Adamowski*