



Poz. 33

ZARZĄDZENIE NR 16
DYREKTORA SZKOŁY DOKTORSKIEJ NAUK SpoŁecznych

z dnia 20 czerwca 2022 r.

w sprawie terminu, miejsca i sposobu składania materiałów potwierdzających realizację IPB wraz z ich wzorami na potrzeby przeprowadzenia oceny śródkresowej

Na podstawie § 26 ust. 4 Regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych na Uniwersytecie Warszawskim (tekst jednolity: Monitor UW z 2021 r. poz. 213), zarządza się, co następuje:

§ 1

Składanie dokumentów na potrzeby przeprowadzenia oceny śródkresowej, w tym sprawozdania z realizacji IPB, ankiety na temat współpracy z promotorem, opinii na temat postępów doktoranta w realizacji IPB, ankiety na temat współpracy z doktorantem oraz innych materiałów potwierdzających realizację IPB, odbywa się:

- 1) w przypadku doktorantów, którzy kończą czwarty semestr kształcenia w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022 – od 20 do 30 września 2022 r.;
- 2) w przypadku doktorantów, którzy kończą czwarty semestr kształcenia w semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023 - od 17 do 28 lutego 2023 r.;
- 3) w przypadku doktorantów, którzy kończą czwarty semestr kształcenia w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022 oraz zostali przyjęci do Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych w związku z realizacją programu Narodowego Centrum Nauki PRELUDIUM BIS - od 18 do 29 lipca 2022 r.

§ 2

1. Podpisane dokumenty, o których mowa w § 1, należy przesłać za pośrednictwem elektronicznej poczty uniwersyteckiej na adres ocena.ns@uw.edu.pl lub inny adres wskazany przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych.

2. Wzory dokumentów stanowią załączniki do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych: *M. Czerny*

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 16 Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych z dnia 20 czerwca 2022 r. w sprawie terminu, miejsca i sposobu składania materiałów potwierdzających realizację IPB wraz z ich wzorami na potrzeby przeprowadzenia oceny śródkresowej

WZÓR

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI
INDYWIDUALNEGO PLANU BADAWCZEGO
OCENA ŚRÓDKRESOWA
SZKOŁA DOKTORSKA NAUK SPOŁECZNYCH**

Dokument należy uzupełnić w odniesieniu do IPB zatwierdzonego przez Dyrektora SDNS UW.

Imię i nazwisko doktoranta/doktorantki	
Imię i nazwisko oraz stopień/tytuł naukowy promotora¹	
Imię i nazwisko oraz stopień/tytuł naukowy drugiego promotora/ promotora pomocniczego (jeśli dotyczy)	
Dyscyplina pracy naukowej	
Tytuł projektu doktorskiego określony w IPB	

Tytuł, temat i koncepcja teoretyczna rozprawy: stan obecny w odniesieniu do IPB (wraz z uzasadnieniem ewentualnych zmian)	
Realizacja harmonogramu przygotowania rozprawy doktorskiej w odniesieniu do IPB (wraz z uzasadnieniem ewentualnych zmian)	- zadania zrealizowane zgodnie z zaplanowanym harmonogramem: - zadania w trakcie realizacji:

¹ Wszędzie tam, gdzie w dokumencie mowa o „promotorze”, należy przez to rozumieć „promotora lub promotorkę”.

	- zadania niezrealizowane/przesunięte na III i IV rok: - perspektywy realizacji dalszych zadań określonych w harmonogramie (rok III i IV): - termin złożenia rozprawy doktorskiej:
Formy współpracy z promotorem	
Forma rozprawy doktorskiej w odniesieniu do IPB (wraz z uzasadnieniem ewentualnych zmian)	
Zrealizowane zadania badawcze w odniesieniu do IPB	
Weryfikacja stosowanych metod badawczych oraz ewentualnej aparatury badawczej zastosowanej do realizacji projektu w odniesieniu do IPB	
Określenie ryzyk badawczych i sposobów ich minimalizowania - aktualizacja (w odniesieniu do IPB)	
Dotychczasowy udział w konferencjach, warsztatach, szkołach letnich itp. i uzyskane efekty w odniesieniu do IPB (wraz z uzasadnieniem ewentualnych zmian)	
Publikacje – złożone do druku, przyjęte do druku i wydrukowane (od rozpoczęcia kształcenia w szkole doktorskiej)	

Zrealizowane przedmioty w ramach programu kształcenia w SDNS w odniesieniu do IPB	
Niezrealizowane przedmioty w ramach programu kształcenia w SDNS w odniesieniu do IPB (wraz z uzasadnieniem)	
Dotychczasowe efekty badań oraz ich upowszechnienie w odniesieniu do IPB	
Inne naukowe osiągnięcia w okresie podlegającym ocenie	

Podpis doktoranta/doktorantki:

Data:

Załącznik nr 2

do zarządzenia nr 16 Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych z dnia 20 czerwca 2022 r. w sprawie terminu, miejsca i sposobu składania materiałów potwierdzających realizację IPB wraz z ich wzorami na potrzeby przeprowadzenia oceny śródkresowej

WZÓR

FORMULARZ OCENY WSPÓŁPRACY Z PROMOTOREM*
OCENA ŚRÓDKRESOWA
SZKOŁA DOKTORSKA NAUK SPOŁECZNYCH**

Imię i nazwisko doktoranta/doktorantki	
Dyscyplina	
Imię i nazwisko oraz stopień/tytuł naukowy promotora/drugiego promotora/promotora pomocniczego (niepotrzebne skreślić)	
Jednostka promotora wskazanego powyżej	
Czy jest dla Pani/Pana wyznaczony inny promotor?	Mam drugiego promotora: a) Tak b) Nie Mam promotora pomocniczego: a) Tak b) Nie <u>Jeżeli odpowiedział/a Pan/Pani „Tak” na jedno z powyższych pytań, proszę wypełnić oddzielny formularz oceny dotyczący współpracy również z tą osobą.</u> KOMENTARZ:

* Wszędzie tam, gdzie w dokumencie mowa o „promotorze”, należy przez to rozumieć „promotora lub promotorkę”.

** Wyniki ankiety będą widoczne dla Dyrektora Szkoły oraz Członków komisji ds. oceny śródkresowej w danej dyscyplinie.

Jak ocenił(a)by Pan/Pani następujące aspekty współpracy z Pana/Pani promotorem?

Aspekt współpracy		Ocena ***				
		Bardzo zła	Zła	Dobra	Bardzo dobra	Komentarz
1.	Częstotliwość spotkań w ramach współpracy nad doktoratem					
2.	Dostępność promotora					
3.	Przydatność spotkań z promotorem dla postępów w pracy naukowej					
4.	Wiedza promotora w zakresie tematyki pracy doktorskiej					
5.	Zainteresowanie promotora postępami w pracy doktorskiej					
6.	Umiejętność skutecznego motywowania do pracy naukowej					
7.	Stosunek promotora do doktoranta (życzliwość, chęć pomocy)					
8.	Merytoryczne wsparcie w przygotowaniu Indywidualnego Planu Badawczego					
9.	Włączenie w życie katedry/instytutu/wydziału					

*** Jeżeli w danym pytaniu została wskazana ocena negatywna, np. „Źle”, w miarę możliwości proszę opisać sytuację w polu „Komentarz”.

Jakimi kanałami najczęściej komunikuje się Pan/Pani z promotorem?	a) Na żywo (w tym wideokonferencje) b) Rozmowy telefoniczne c) Mailowo d) Innymi - proszę opisać w komentarzu KOMENTARZ:
Jak ocenia Pan/Pani realizację zajęć „Rozwój naukowy – zajęcia indywidualne z promotorem (warsztat naukowca)” przez Pana/Pani promotora?	a) Bardzo dobrze b) Dobrze c) Przeciętnie d) Źle e) Bardzo źle f) Trudno powiedzieć g) Nie dotyczy (zajęcia realizował inny promotor) KOMENTARZ:
Czy i w jakim stopniu Pana/Pani promotor zachęcał Pana/Panią do zaangażowania w życie naukowe jego/jej jednostki – wydziału, instytutu, zakładu, katedry?	a) W dużym stopniu b) W umiarkowanym stopniu c) W ogóle nie zachęcał d) Nie dotyczy KOMENTARZ:
Jakie aspekty współpracy z promotorem stanowią najważniejsze dla Pana/Pani <u>wsparcie</u> w rozwoju naukowym i w pracy nad rozprawą?	
Jakie aspekty współpracy z promotorem stanowią najważniejszą dla Pana/Pani <u>wyzwania</u> w rozwoju naukowym i w pracy nad rozprawą?	

Podpis:

Data:

Załącznik nr 3

do zarządzenia nr 16 Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych z dnia 20 czerwca 2022 r. w sprawie terminu, miejsca i sposobu składania materiałów potwierdzających realizację IPB wraz z ich wzorami na potrzeby przeprowadzenia oceny śródkresowej

WZÓR

**OPINIA NA TEMAT POSTĘPÓW DOKTORANTA W REALIZACJI
INDYWIDUALNEGO PLANU BADAWCZEGO
OCENA ŚRÓDOKRESOWA
SZKOŁA DOKTORSKA NAUK SPOŁECZNYCH**

Imię i nazwisko	
Stopień/tytuł naukowy	
Jednostka	
Funkcja <i>(niepotrzebne skreślić)</i>	Promotor/promotorka/drugi promotor/druga promotorka
Data wyznaczenia na promotora/promotorkę (miesiąc, rok)	
Dyscyplina	
Imię i nazwisko doktoranta/doktorantki	

**Opinia na temat postępów doktoranta/doktorantki w realizacji
Indywidualnego Planu Badawczego**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis:

Data:

Załącznik nr 4

do zarządzenia nr 16 Dyrektora Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych z dnia 20 czerwca 2022 r. w sprawie terminu, miejsca i sposobu składania materiałów potwierdzających realizację IPB wraz z ich wzorami na potrzeby przeprowadzenia oceny śródkresowej

WZÓR

**OCENA ŚRÓDOKRESOWA
SZKOŁA DOKTORSKA NAUK SPOŁECZNYCH**

Imię i nazwisko	
Stopień/tytuł naukowy	
Jednostka	
Funkcja <i>(niepotrzebne skreślić)</i>	Promotor/promotorka/drugi promotor/druga promotorka
Data wyznaczenia na promotora/promotorkę (miesiąc, rok)	
Dyscyplina	
Imię i nazwisko doktoranta/doktorantki	

**Formularz oceny współpracy promotora
z doktorantem/doktorantką**

Sugerujemy zwrócić uwagę na stopień samodzielności w realizacji pracy, konsultacje (osobiste lub online) i zaangażowanie w aktywność naukową oferowaną (konferencje, seminaria i inne) przez wydział lub jednostkę naukową, w której realizowany jest IPB.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis:

Data: