



Poz. 40

ZARZĄDZENIE NR 23
DYREKTORA SZKOŁY DOKTORSKIEJ NAUK HUMANISTYCZNYCH

z dnia 3 października 2023 r.

w sprawie powołania pełnomocników ds. równości
w Szkole Doktorskiej Nauk Humanistycznych

Na podstawie § 4 ust. 5 Regulaminu Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych na Uniwersytecie Warszawskim (tekst jednolity: Monitor UW z 2021 r. poz. 213) w związku z Zarządzeniem nr 194 Rektora UW z 27 sierpnia 2020 roku w sprawie „Planu równości płci dla UW oraz planu działań równościowych na lata 2020-2023” (Monitor UW z 2020 r. poz. 371 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Do pełnienia funkcji pełnomocników ds. równości w Szkole Doktorskiej Nauk Humanistycznych powołuje się następujące osoby:

1. dr hab. Małgorzatę Sandowicz, prof. ucz. (Wydział Orientalistyczny);
2. dr. hab. Jana Romańskiego, prof. ucz. (Wydział Chemii).

§ 2

1. Osoby, o których mowa w §1 pełnią obowiązki do 31 grudnia 2024 roku.
2. Zakres czynności pełnomocników ds. równości określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych: *M.Rekowska*

Zakres czynności Pełnomocnika ds. równości / Pełnomocniczki ds. równości:

- 1) Współpraca z władzami Szkoły Doktorskiej oraz Rzecznikiem / Rzeczniczką akademicką ds. studenckich i pracowniczych (Ombudsmanem), Głównym specjalistą/Główną specjalistką ds. równouprawnienia UW oraz Głównym specjalistą/Główną specjalistką ds. badań i edukacji równościowej w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji oraz kształtowanie atmosfery równości i poszanowania dla różnorodności, dbania o równościową atmosferę w życiu codziennym Szkoły Doktorskiej.
- 2) Podejmowanie konsultacji we wszelkich sprawach dotyczących dyskryminacji i reagowanie na zgłoszone przypadki poprzez doradztwo. Kontakt z Pełnomocnikiem / Pełnomocniczką ds. równości nie jest jednoznaczny z rozpoczęciem oficjalnej procedury. Za zgodą osoby zgłaszającej Pełnomocnik / Pełnomocniczka może przekazać sprawę do Rzecznika/ Rzeczniczki akademickiej ds. studenckich i pracowniczych.
- 3) Zbieranie informacji na temat dobrych praktyk równościowych, kursów i szkoleń równościowych i przekazywanie doktorantom/kom i pracownikom/com na początku roku akademickiego informacji o systemie wsparcia w Szkole Doktorskiej oraz na Uniwersytecie.
- 4) Organizowanie szkoleń równościowych i przeciwdziałających dyskryminacji w szczególności dla członków zespołów kwalifikacyjnych.
- 5) Upowszechnianie dobrych praktyk i działań równościowych i zbliżonych (np. antymobbingowych).

Pełnomocnik / Pełnomocniczka ds. równości zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie pełnienia funkcji, jak i po jej ustaniu – wszelkich informacji i danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z wykonywaniem powierzonych jej zadań.

Osoba pełniąca funkcję Pełnomocnika ds. równości wykonuje swoje zadania we współpracy z osobami ze społeczności doktoranckiej Szkoły Doktorskiej.