



Poz. 668

**UCHWAŁA NR 13/2020**  
**RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKÓW STUDIÓW**  
**STUDIA AMERYKANISTYCZNE (AMERICAN STUDIES),**  
**GOSPODARKA PRZESTRZENNA, STUDIA REGIONALNE I LOKALNE**

z dnia 9 grudnia 2020 r.

**w sprawie zasad odbywania i zaliczania praktyk dyplomowych na kierunku**  
**studia regionalne i lokalne w Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i**  
**Lokalnych EUROREG**

Na podstawie § 68 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190) oraz § 5 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 186) oraz § 7 Uchwały nr 12 Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia z dnia 10 lipca 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących zasad odbywania i zaliczania praktyk zawodowych na Uniwersytecie Warszawskim (Dziennik UW URK z 2020 r. poz. 12) Rada Dydaktyczna Instytutu Ameryk i Europy postanawia, co następuje:

**§ 1**

1. Formułuje się zasady odbywania i zaliczania praktyk dyplomowych na kierunku studia regionalne i lokalne w Centrum Europejskich Studiów Regionalnych o Lokalnych EUROREG.

2. Szczegółowe zasady, o których mowa w ust. 1, stanowią załącznik do uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca rady dydaktycznej:  
*S. Kuźma-Markowska*

do uchwały nr 13 rady dydaktycznej dla kierunków studiów studia amerykańskie (American Studies), gospodarka przestrzenna, studia regionalne i lokalne z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie zasad odbywania i zaliczania praktyk dyplomowych na kierunku studia regionalne i lokalne w Centrum Europejskich Studiów Regionalnych o Lokalnych EUROREG

## **ZASADY ODBYWANIA I ZALICZANIA PRAKTYK DYPLOMOWYCH NA KIERUNKU STUDIA REGIONALNE I LOKALNE W CENTRUM EUROPEJSKICH STUDIÓW REGIONALNYCH I LOKALNYCH EUROREG**

### **Postanowienia ogólne**

1. Praktyki studenckie na kierunku studia regionalne i lokalne są obowiązkowe i organizowane przez Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych.
2. Praktyki studenckie realizowane są w ramach przedmiotu „Praktyki dyplomowe” będącego przedmiotem obowiązkowym dla II roku studiów na kierunku studia regionalne i lokalne.

### **Wymiar czasowy praktyk dyplomowych**

3. Przedmiot „Praktyki dyplomowe” obejmuje:
  - a. 160 godzin zajęć dydaktycznych i 10 punktów ECTS dla osób, które rozpoczęły studia przed 1.10.2020
  - b. 60 godzin zajęć i 4 punkty ECTS dla osób, które rozpoczęły studia w dniu 1.10.2020 lub później.
4. Praktyki dyplomowe odbywają się w I, II, III bądź IV semestrze studiów drugiego stopnia. Określenie terminu praktyki odbywa się w uzgodnieniu z Koordynatorem ds. praktyk.

### **Cele praktyk dyplomowych**

5. Praktyki dyplomowe mają w szczególności na celu:
  - poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania,
  - poznanie przez studentów i studentki zasad funkcjonowania różnych instytucji oraz poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach,
  - kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy dyplomowej, m.in. umiejętności analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole,
  - przygotowanie studentów i studentek do samodzielnej pracy oraz odpowiedzialności za powierzone im zadania,
  - poznanie przez studentów i studentki własnych możliwości na rynku pracy,
  - stworzenie warunków do aktywizacji dyplomowej studentów i studentek na rynku pracy.

### **Miejsce odbywania praktyk dyplomowych**

6. Praktyka dyplomowa może odbywać się w polskich lub zagranicznych (w tym międzynarodowych) jednostkach administracji rządowej, samorządowej lub innych jednostkach organizacyjnych spoza sektora publicznego, zwanych dalej „Organizacją”, jeżeli charakter odbywanej przez studenta/kę praktyki będzie zgodny z profilem kierunku studiów.

7. Student/ka ma prawo odbywać praktykę dyplomową w samodzielnie wybranej przez siebie polskiej lub zagranicznej (w tym międzynarodowej) Organizacji której zakres działania, potencjał kadrowy i infrastruktura odpowiadają celom i efektem uczenia się zdefiniowanym dla praktyk dyplomowych.

8. Student/ka może skorzystać z oferty praktyk przedstawionych przez Koordynatora ds. praktyk w ramach realizowanych w Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych programów i projektów badawczych.

### **Organizacja praktyk dyplomowych**

9. Za nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyki odpowiada Koordynatora ds. praktyk.

10. Do obowiązków Koordynatora ds. praktyk należy:

- a. informowanie studentów o zasadach odbywania praktyk dyplomowych oraz podmiotach, w których studenci mogą odbyć praktyki dyplomowe;
- b. kierowanie studentów na praktykę;
- c. weryfikacja miejsc praktyk dyplomowych zaproponowanych przez studentów;
- d. monitorowanie przebiegu praktyk dyplomowych;
- e. prowadzenie ewaluacji praktyk dyplomowych przez studentów;
- f. współpraca z Biurem Karier Uniwersytetu Warszawskiego.

11. Organizacja, w której student/ka odbywa praktykę indywidualną odpowiada za:

- a) wyznaczenie opiekuna, który określa zakres obowiązków studenta/ki w miejscu odbywania praktyki dyplomowej,
- b) zapoznanie studenta/ki z regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, ochrony przeciwpożarowej i innymi przepisami.

### **Formy praktyk dyplomowych**

12. Ustala się następujące formy praktyk dyplomowych:

- a) Praktyka zorganizowana – student/ka bierze udział w projekcie badawczym realizowanym w Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych;
- b) Praktyka indywidualna – student/ka inicjuje podpisanie porozumienia z Organizacją, natomiast Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych sprawuje nadzór organizacyjny i merytoryczny nad przebiegiem praktyki.

### **Obowiązki odbywającego praktykę dyplomową**

13. Przed rozpoczęciem praktyki dyplomowej student/ka powinien zapoznać się z zasadami odbywania praktyk na studiach drugiego stopnia na kierunku studia regionalne i lokalne, w szczególności z warunkami zaliczenia praktyk.

14. Przed rozpoczęciem praktyki indywidualnej student/ka zobowiązany/a jest:

- uzgodnić program, ustalić dokładany termin i warunki odbywania praktyki z opiekunem w wybranej Organizacji,
- uzyskać akceptację programu, terminu i warunków odbywania praktyki u Kierownika/czki Studiów,
- dostarczyć do Organizacji wystawione przez Uniwersytet porozumienie w sprawie organizacji praktyk, którego wzór określa Załącznik nr 1 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych.

15. Przed rozpoczęciem praktyki indywidualnej student/ka zobowiązany/a jest uzyskać akceptację programu, terminu i warunków odbywania praktyki u Koordynatora ds. praktyk.

16. Przed rozpoczęciem praktyki indywidualnej student/ka powinien/nna zgromadzić wszystkie niezbędne dokumenty zależne od wybranej formy odbywania praktyki:

- wzór Porozumienia w sprawie organizacji praktyk między Uniwersytetem i Organizacją (Załącznik nr 1 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych),
- wzór Ramowego programu praktyki (Załącznik nr 2 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych),
- wzór Zaświadczenia o odbyciu praktyki (Załącznik nr 3 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych),
- wzór Sprawozdania studenta z przebiegu praktyki (Załącznik nr 4 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych).

Wyżej wymienione dokumenty są dostępne u Koordynatorowi ds. praktyk oraz na stronie internetowej Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych.

17. W przypadku, gdy z uwagi na wymagania Organizacji przyjmującej studenta/kę na praktykę dyplomową indywidualną, do podpisu przedstawiona jest umowa odmienna niż wzór Porozumienia stanowiący Załącznik nr 1 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych konieczne jest uzyskanie opinii radcy prawnego Uniwersytetu Warszawskiego.

18. Student/ka odbywając praktykę dyplomową indywidualną zobowiązany/a jest:

- realizować praktykę zgodnie z ustalonymi zasadami i programem oraz w uzgodnionym terminie,
- sporządzać notatki z uwzględnieniem celów wynikających z programu praktyki,
- przestrzegać ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy,
- przestrzegać zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- przestrzegać zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez organizatora praktyki,
- zgłaszać opiekunowi powołanemu przez organizatora praktyki a także Koordynatorowi ds. praktyk wszelkie sprawy mające negatywny wpływ na realizację programu praktyki.

### **Warunki zaliczenia praktyk dyplomowych**

19. Zaliczenia praktyk dyplomowych dokonuje Koordynator ds. praktyk. Praktyki dyplomowe zaliczane są na ocenę.

20. W przypadku praktyk indywidualnych zaliczenie odbywa się na podstawie złożonego przez studenta/kę sprawozdania oraz zaświadczenia o odbyciu praktyki w Organizacji wystawionego przez bezpośredniego opiekuna studenta/ki w miejscu odbywania praktyki.

21. Student/ka zobowiązany/a jest dostarczyć sprawozdanie oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki dyplomowej indywidualnej w ciągu tygodnia od ostatniego dnia praktyki.

22. Sprawozdanie, którego wzór określa Załącznik nr 4 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych, powinno być potwierdzone przez bezpośredniego opiekuna

studenta/ki w trakcie praktyki bądź osobę podpisującą porozumienie/umowę ze strony Organizacji lub inną osobę upoważnioną.

23. Zaświadczenie o odbyciu praktyki dyplomowej w Organizacji powinno zawierać elementy określone w Załączniku nr 3 do Zasad odbywania praktyk dyplomowych.

24. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki dyplomowej jest dokonanie przez Koordynatora ds. praktyk wpisów wg obowiązujących na Uniwersytecie zasad.

25. Praktyka dyplomowa jest ujęta w programie studiów, a jej niezaliczenie w terminie pociąga za sobą skutki przewidziane w regulaminie studiów.

### **Koszty praktyk dyplomowych**

30. Praca studenta/ki na rzecz Organizacji ma charakter nieodpłatny.

31. Centrum Europejskich Studiów Regionalnych i Lokalnych nie pokrywa kosztów związanych z realizacją przez studenta/tkę praktyk indywidualnych w organizacjach zagranicznych.

31. W przypadku, gdy Organizacja zdecyduje o możliwości otrzymania przez studenta/kę wynagrodzenia z tytułu prac wykonywanych w trakcie odbywania praktyki dyplomowej indywidualnej, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy Organizacją a studentem/ką, bez pośrednictwa Uniwersytetu.

32. Student/ka zobowiązany/a jest posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) w okresie odbywania praktyki dyplomowej oraz, w przypadku praktyki indywidualnej zagranicznej, ubezpieczenia zdrowotnego.

33. Studenta/kę odbywającego/cą praktykę zorganizowaną w terminie przewidzianym planem studiów od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) ubezpiecza Uniwersytet.

34. Student/ka decydujący/a się na odbycie praktyki dyplomowej w innym terminie niż przewidziany planem studiów, musi ubezpieczyć się we własnym zakresie i udokumentować ten fakt u Koordynatora ds. praktyk przed rozpoczęciem praktyki.

### **Postanowienia końcowe**

36. Zasady odbywania praktyki dyplomowej przez studenta/kę zagranicznego/ną przyjeżdżającego/cą do Uniwersytetu są analogiczne jak studentów i studentek polskich, o ile Kierownik/czka Studiów zobligowany umowami międzynarodowymi nie postanowi inaczej.

37. W przypadku odbywania praktyk finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz z innych krajowych i zagranicznych środków finansowych stosowane są odpowiednie przepisy i zasady wynikające z zawartych przez Uniwersytet umów.

### **Załączniki:**

- wzór Porozumienia w sprawie organizacji praktyk między Uniwersytetem i Organizacją (Załącznik nr 1),
- wzór Ramowego programu praktyki (Załącznik nr 2),
- wzór Zaświadczenia o odbyciu praktyki (Załącznik nr 3),
- wzór Sprawozdania studenta z przebiegu praktyki (Załącznik nr 4),

**Załącznik nr 1**

**do Zasad odbywania praktyk**

**POROZUMIENIE**

**w sprawie organizacji praktyk dyplomowych**

**Nr ...../.....**

W dniu ..... w Warszawie,

pomiędzy ..... z siedzibą w .....

zwanym dalej **Organizacją**, reprezentowaną przez:

.....,

a

**Uniwersytetem Warszawskim** z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej **Uniwersytetem**, reprezentowanym przez:

....., (funkcja) Uniwersytetu Warszawskiego,

oraz

Panem/Panią ..... zamieszkałym/ą w .....

ul. ....

studentem/tką ..... roku ..... Uniwersytetu Warszawskiego, zwanym dalej **Praktykantem/Praktykantką**, zostało zawarte porozumienie o następującej treści:

**Art. 1**

1. Na podstawie niniejszego porozumienia Organizacja umożliwi Praktykantowi/ce odbycie praktyki dyplomowej.
2. Organizacja zobowiązuje się do:
  - 1) wyznaczenia opiekuna praktyki, który dookreśla zakres obowiązków praktykanta/ki,
  - 2) zapoznania studenta/ki z regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, ochrony przeciwpożarowej i innymi przepisami.

**Art. 2**

Uniwersytet zobowiązuje się do:

- 1) skierowania studenta/ki posiadającego/ą ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 2) sprawowania opieki merytorycznej i organizacyjnej nad przebiegiem praktyki.

### **Art. 3**

Porozumienie może zostać rozwiązane w każdym czasie w trybie porozumienia stron.

### **Art. 4**

Organizacja nie jest zobligowana do wypłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane przez studenta/kę w ramach praktyki i nie ponosi kosztów leczenia praktykanta.

### **Art. 5**

Praktyka nie może odbywać się w warunkach szkodliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy.

### **Art. 6**

Do bieżących kontaktów w ramach wykonywania niniejszego porozumienia strony wyznaczają:

ze strony Uniwersytetu:

.....

ze strony Organizacji:

.....

### **Art. 7**

Praktykant/ka zobowiązuje się do odbycia praktyki zgodnie z programem, a ponadto do:

- 1) przestrzegania ustalonego przez Organizację porządku i dyscypliny pracy,
- 2) przestrzegania obowiązujących w Organizacji zasad BHP ochrony przeciwpożarowej,
- 3) przestrzegania obowiązujących w Organizacji zasad ochrony informacji niejawnych,
- 4) zapoznania się z zasadami ochrony tajemnicy w Organizacji oraz ich przestrzegania,
- 5) ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Organizację,
- 6) przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. nr 101 poz. 926, z późniejszymi zmianami), aktów wykonawczych do Ustawy, a w szczególności Rozporządzenia MSWiA z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. nr 100, poz. 1024),
- 7) zachowania bezterminowo tajemnicy wszelkich informacji związanych z powierzeniem i przetwarzaniem Zbioru Danych, których administratorem jest Organizacja,
- 8) zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet.

**Art. 8**

1. Praktyka odbędzie się w jednostce organizacyjnej: .....  
.....
2. Praktyka odbędzie się w terminie od ..... do ....., co stanowi ..... godzin.
3. Organizacja może zażądać od Uniwersytetu odwołania z praktyki Praktykanta/ki, który naruszył zasady odbywania praktyki dyplomowej.

**Art. 9**

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**Art. 10**

Porozumienie niniejsze sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Załącznik do Porozumienia:**

1. Ramowy program praktyki

.....

Uniwersytet

Organizacja

Praktykant/ka



**Załącznik nr 2**

**do Zasad odbywania praktyk**

**PRZYKŁADOWY RAMOWY PROGRAM PRAKTYK DYPLOMOWYCH**

Pana/Pani .....

w .....

w okresie od ..... do .....

1. Udział w pracach planistycznych w zakresie pozyskiwania środków unijnych  
.....  
.....
2. Prace związane z opracowaniem (aktualizacją) strategicznych dokumentów rozwoju społeczno-gospodarczego gmin  
.....  
.....
3. Pomoc w zakresie tworzenia (aktualizowania) studiów zagospodarowania przestrzennego w miejscach planów zagospodarowania przestrzennego  
.....  
.....
4. Koordynacja – aktualizacja strategii mieszkaniowej, wieloletnie gospodarowanie zasobami mieszkaniowymi gminy  
.....  
.....
5. Zapoznanie się z problemami współpracy gminy z partnerami prywatnymi  
.....  
.....

.....

Uniwersytet

Organizacja

Praktykant/ka

**Załącznik nr 3**

**do Zasad odbywania praktyk**

....., dnia .....

.....

Pieczęć Organizacji

**ZAŚWIADCZENIE O ODBYCIU PRAKTYKI DYPLOMOWEJ**

Niniejszym zaświadcza się, że Pan/Pani .....,  
student/ka ..... roku ..... Uniwersytetu Warszawskiego,  
kierunku .....,

odbył/a praktykę dyplomową w: .....  
w terminie od ..... do ....., co stanowi ..... godzin.

**W czasie trwania praktyk student/ka zapoznał/a się z następującymi zagadnieniami:**

- .....
- .....
- .....
- .....

**Ogólna opinia o praktykancie/tce:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

Pieczęć i podpis osoby reprezentującej Organizację

**Załącznik nr 4**

**do Zasad odbywania praktyk**

**SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU PRAKTYKI**

Imię i nazwisko studenta: .....

Numer indeksu: .....

Rok studiów: .....

Kierunek studiów: studia regionalne i lokalne

Termin odbycia praktyki: .....

Wymiar czasowy praktyki: .....

Miejsce praktyki:.....

Opiekun praktyki ze strony Organizacji:.....

.....

**Przebieg praktyki**

**1. Charakterystyka stanowiska, na którym odbywała się praktyka**

.....  
.....  
.....

**2. Charakter wykonywanych zadań i prac**

.....  
.....  
.....

**3. Zdobyte w trakcie praktyki umiejętności**

.....

.....  
.....

.....  
Podpis Praktykanta/ki

**Potwierdzam opisany przebieg praktyki**

.....  
Pieczęć i podpis osoby reprezentującej Organizację