



Poz. 561

**UCHWAŁA NR 77/2020**  
**RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKÓW STUDIÓW BEZPIECZEŃSTWO**  
**WEWNĘTRZNE, EUROPEISTYKA – INTEGRACJA EUROPEJSKA,**  
**ORGANIZOWANIE RYNKU PRACY, POLITOLOGIA, POLITYKA SPOŁECZNA,**  
**STOSUNKI MIĘDZYNARODOWE, STUDIA EUROAZJATYCKIE, GRADUATE**  
**PROGRAMME IN INTERNATIONAL RELATIONS, GRADUATE PROGRAMME IN**  
**POLITICAL SCIENCE, UNDERGRADUATE PROGRAMME IN INTERNATIONAL**  
**RELATIONS, UNDERGRADUATE PROGRAMME IN POLITICAL SCIENCE,**  
**EUROPEAN POLITICS AND ECONOMICS**

z dnia 3 grudnia 2020 r.

**w sprawie określenia zasad monitorowania jakości praktyk zawodowych**  
**realizowanych na WNPiSM UW**

Na podstawie § 5 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim Rada Dydaktyczna postanawia, co następuje.

§ 1

Rada Dydaktyczna zatwierdza zasady monitorowania jakości praktyk zawodowych realizowanych na WNPiSM UW zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący rady dydaktycznej: *M. Raś*

do uchwały nr 77/2020 z dnia 3 grudnia 2020 rady dydaktycznej dla kierunków studiów bezpieczeństwo wewnętrzne, europeistyka – integracja europejska, organizowanie rynku pracy, politologia, polityka społeczna, stosunki międzynarodowe, studia euroazjatyckie, Graduate Programme in International Relations, Graduate Programme in Political Science, Undergraduate Programme in International Relations, Undergraduate Programme in Political Science, European Politics and Economics

### **Zasady monitorowania jakości praktyk zawodowych realizowanych na WNPiSM UW**

1. Studenckie praktyki zawodowe monitorowane są na bieżąco, a wyniki monitoringu przedstawiane są w formie raportów rocznych, przygotowywanych na koniec każdego roku akademickiego. Monitoring ma na celu ocenę przebiegu praktyk oraz ma się przyczynić do doskonalenia jakości studenckich praktyk zawodowych. Za monitorowanie jakości praktyk odpowiadają opiekunowie kierunkowi ds. praktyk studenckich.

2. Monitoring opiera się na następujących źródłach danych:

- informacjach pozyskiwanych przez opiekunów kierunkowych przy okazji podpisywania porozumień indywidualnych oraz realizacji innych czynności administracyjnych związanych z przebiegiem praktyk;
- wynikach ankiet studenckich oceniających przebieg praktyk zawodowych;
- opiniach pracodawców o praktykantach zawartych w zaświadczeniach o realizacji praktyk zawodowych;
- opiniach opiekunów kierunkowych dotyczących funkcjonowania wydziałowego systemu realizacji praktyk studenckich;

Formularze stanowią stosowny załącznik Dokumentacji realizacji praktyk.

3. Opiekunowie kierunkowi prowadzą rejestr praktyk, w którym wprowadzają informacje o studentach, miejscach praktyk oraz ich przebiegu. Rejestr praktyk prowadzony jest w formie arkusza Excel.

4. Po zakończonej praktyce, student jest zobowiązany do przedstawienia ankiety oceniającej praktykę i odpowiedzi na wszystkie postawione w niej pytania.

5. Po zakończonej praktyce, student jest zobowiązany do przedstawienia wypełnionego przez pracodawcę zaświadczenia z realizacji praktyk zawodowych.

6. Raport z monitoringu jest przedstawiany Radzie Dydaktycznej i zawiera następujący zakres informacji:

- informacje o liczbie zrealizowanych w danym roku praktyk, z uwzględnieniem form oraz charakterystyk miejsc ich odbywania na poszczególnych kierunkach studiów (dane pochodzą z rejestrów praktyk);
- ilościową informację o opiniach na temat praktyk wyrażoną przez studentów w ankietach;
- informacje o opiniach pracodawców na temat praktykantów (dane pochodzą z zaświadczeń z realizacji praktyk);
- opinie opiekunów praktyk na temat funkcjonowania systemu realizacji praktyk, ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych problemów i propozycji ich przezwyciężania.