



Poz. 44

**UCHWAŁA NR 10
RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKU STUDIÓW STUDIA FILOLOGICZNO-
KULTUROZNAWCZE / MIĘDZYKULTUROWE STUDIA FILOLOGICZNE**

z dnia 13 października 2025 r.

**w sprawie zasad kwalifikacji studentów na wyjazd w ramach programu Erasmus+ /
SEMP na kierunku międzykulturowe studia filologiczne**

Na podstawie § 68 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r., poz. 190), Rada dydaktyczna postanawia, co następuje:

§ 1

Rada dydaktyczna określa szczegółowe zasady kwalifikacji studentów międzykulturowych studiów filologicznych (MSF) na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ oraz Swiss European Mobility Programme (SEMP), zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady dydaktycznej:
D. Zembrzusi

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stypendium w ramach programu Erasmus+ / SEMP mogą ubiegać się studenci MSF, którzy spełniają ogólne kryteria kwalifikacyjne ogłoszone przez Biuro Współpracy z Zagranicą (BWZ) oraz dodatkowe wymagania określone niniejszą uchwałą.

2. Studenci mogą ubiegać się o stypendium wyłącznie w ramach procesu rekrutacyjnego.

3. Szczegółowe zasady i harmonogram rekrutacji na wymianę zagraniczną są ogłaszane przez koordynatora ds. mobilności na stronie internetowej MSF w terminie nie później niż do 15 lutego.

4. Stypendium może być przyznane na okres od 2 do 11 miesięcy, z zastrzeżeniem limitu 12 miesięcy mobilności w ramach jednego cyklu studiów.

5. Studenci muszą mieć rozliczenie etapu studiów z poprzedniego roku akademickiego. Dopuszczalne jest warunkowe wpisanie na kolejny etap, ale maksymalnie z jednego przedmiotu.

6. Stypendium przyznawane jest w celu realizacji programu studiów MSF w uczelni partnerskiej, co oznacza, że studenci pomimo wyjazdu dalej są zobowiązani do realizacji 60 ECTS w ciągu danego roku akademickiego.

7. Każdy student zobowiązany jest do złożenia Learning Agreement i realizacji zatwierdzonego programu kształcenia.

II. REKRUTACJA

§ 2

1. O wyjazd mogą ubiegać się osoby, które w momencie kwalifikacji są studentami przynajmniej drugiego roku studiów (studia I stopnia).

2. Kandydować można tylko w jednej turze rekrutacji – nie można aplikować jednocześnie w pierwszej i w drugiej turze. Druga tura przeznaczona jest wyłącznie dla osób, które nie kandydowały w pierwszej lub zrezygnowały z wyjazdu przed przyznaniem miejsca w systemie USOSweb.

3. W ramach pierwszej tury studenci mogą aplikować o wyjazd stypendialny tylko do tych uczelni, z którymi ich macierzysta jednostka podpisała umowę o wymianie w ramach programu Erasmus+. W ramach drugiej tury studenci mogą też aplikować o wyjazd z ogólnouniwersyteckiej puli miejsc.

4. Podstawowym kryterium kwalifikacyjnym jest średnia ocen z toku studiów, nie niższa niż 3,49.

5. W rekrutacji priorytet mają:

- 1) studenci ostatniego roku studiów I stopnia, którzy dotąd nie korzystali z programu Erasmus+,
- 2) osoby z niepełnosprawnościami oraz posiadające status uchodźcy,
- 3) osoby realizujące minima programowe zgodne z ofertą uczelni partnerskich.

6. Wyjechać może maksymalnie 50% osób z danego minimum filologicznego w jednym semestrze. Osoby z dalszych miejsc listy rankingowej mogą zostać zakwalifikowane na wyjazd w innym semestrze niż pierwotnie wskazany, jeśli wyrażą na to zgodę.

7. Rekrutację prowadzi komisja w składzie: kierownik MSF, koordynator ds. mobilności oraz przedstawiciel studentów delegowany przez Radę Samorządu Studentów Wydziału Neofilologii.

8. Wnioski wraz z wymaganymi dokumentami składa się za pośrednictwem dedykowanej platformy (Classroom) oraz formularza rekrutacyjnego.

III. WYMAGANIA FORMALNE

§ 3

1. Kandydaci zobowiązani są do złożenia kompletu dokumentów obejmujących:

- 1) formularz zgłoszeniowy,
- 2) potwierdzenie średniej ocen przez sekretariat MSF,
- 3) zaświadczenie o znajomości języka wymaganego przez uczelnię partnerską,
- 4) list motywacyjny,
- 5) oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami mobilności na MSF.

2. Niezłożenie kompletu dokumentów w terminie skutkuje dyskwalifikacją z procesu rekrutacyjnego.

3. Studenci mogą wskazać do trzech uczelni partnerskich w kolejności preferencji.

IV. REALIZACJA PROGRAMU ZA GRANICĄ

§ 4

1. Podczas całego pobytu na wymianie Erasmus+ student musi posiadać status studenta UW i nie może przebywać na urlopie.

2. Minimalna liczba punktów ECTS do uzyskania podczas jednego semestru pobytu wynosi 22, a maksymalna wymagana – 30. W przypadku pobytu rocznego odpowiednio 44 i 60 ECTS.

3. W przypadku niezyskania wymaganej liczby punktów student zobowiązany jest do uzupełnienia braków na Uniwersytecie Warszawskim zgodnie z ustaleniami z koordynatorem ds. mobilności.

4. Learning Agreement musi zostać zatwierdzony przed wyjazdem, a wszelkie zmiany wymagają akceptacji koordynatora ds. mobilności.

V. ZASADY FINANSOWANIA

§ 5

1. Wysokość stypendium określa BWZ zgodnie z obowiązującymi stawkami dla poszczególnych krajów.
2. Studenci mogą otrzymać dodatkowe wsparcie finansowe w przypadku posiadania prawa do stypendium socjalnego lub orzeczenia o niepełnosprawności.
3. Stypendium przyznawane jest wyłącznie za faktyczny okres pobytu na uczelni partnerskiej.
4. Student zobowiązany jest do terminowego rozliczenia pobytu (Transcript of Records, LA) w sekretariacie MSF i w systemie USOS, nie później niż do 20 września.

VI. MONITOROWANIE MOBILNOŚCI STUDENCKIEJ

§ 6

1. Student, przy rozliczeniu pobytu, wypełnia ankietę oceny studiów częściowych realizowanych na uczelni partnerskiej, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Ankieta jest wysyłana do studentów elektronicznie za pośrednictwem adresów uniwersyteckich.
3. Sekretariat ds. studenckich wysyła ankietę do studentów po ich powrocie z wyjazdu stypendialnego, nie później niż 7 dni po otrzymaniu od nich Transcript of Records.
4. Sekretariat ds. studenckich przekazuje wyniki ankiet do koordynatora ds. mobilności, który w terminie do 31 października, przedstawia Radzie dydaktycznej syntetyczne sprawozdanie z przebiegu mobilności studenckiej w poprzednim roku akademickim, obejmujące w szczególności stopień wykorzystania oferty wyjazdowej przez studentów MSF i wnioski z analizy ankiety, o której mowa w pkt. 1.
5. Na podstawie sprawozdania, o którym mowa w pkt. 4, Rada dydaktyczna formułuje rekomendacje dla pełnomocnika ds. umiędzynarodowienia na Wydziale Neofilologii.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie, które należy złożyć do koordynatora ds. mobilności w terminie określonym w harmonogramie.
2. Rezygnacja z wyjazdu wymaga pisemnego zgłoszenia w BWZ i poinformowania uczelni partnerskiej.
3. Student zobowiązany jest do śledzenia komunikatów MSF i BWZ dotyczących programu Erasmus+.

Kwestionariusz oceny studiów częściowych realizowanych na uczelni partnerskiej

1. Proszę podać imię i nazwisko

2. Proszę podać nazwę uczelni partnerskiej, w której odbyli Państwo częściowe studia.

3. Proszę zaznaczyć opcję, na jakiej podstawie Państwo skorzystali ze stypendium.

umowa MSF umowa z innego kierunku Wydziału Neofilologii

umowa w ramach drugiej tury ogólnouniwersyteckiej

4. Proszę zaznaczyć czas trwania mobilności.

rok semestr

5. Jak w skali od 1 do 5 oceniają Państwo następujące sprawy formalne wyjazdu stypendialnego, gdzie 1 oznacza wynik niezadowolający a 5 wynik bardzo dobry?

a. łatwość załatwiania spraw organizacyjnych drogą mailową przed wyjazdem na uczelnię zagraniczną

1 2 3 4 5

b. łatwość załatwiania spraw organizacyjnych na miejscu

1 2 3 4 5

c. terminowość otrzymywania dokumentów od uczelni przyjmującej (np. *Letter of Confirmation, Transcript of Records*)

1 2 3 4 5

d. pomoc w organizacji pobytu/znalezieniu mieszkania

1 2 3 4 5

6. Jeśli którykolwiek z aspektów pytania nr 5 ocenili Państwo negatywnie, proszę podać powód swojej oceny.
-

7. Jak w skali od 1 do 5 oceniają Państwo następujące sprawy akademickie wyjazdu stypendialnego, gdzie 1 oznacza wynik niezadowolający a 5 wynik bardzo dobry?

- a. łatwość stworzenia Learning Agreement kompatybilnego z programem MSF

1 2 3 4 5

- b. poziom trudności zajęć na uczelni akademickiej partnerskiej

1 2 3 4 5

- c. ilość nakładu pracy potrzebna do zaliczenia zajęć

1 2 3 4 5

- d. ocena jakości merytorycznej zajęć

1 2 3 4 5

8. Jeśli którykolwiek z aspektów pytania nr 7 ocenili Państwo negatywnie, proszę podać powód swojej oceny.
-

9. Proszę podać nazwę/y zajęć, które uważają Państwo za wartę polecenia w ofercie uczelni partnerskiej.
-

10. Jak w skali od 1 do 5 oceniają Państwo następujące aspekty rozwoju osobistego wyjazdu stypendialnego, gdzie 1 oznacza wynik niezadowolający a 5 wynik bardzo dobry?

- a. podniesienie poziomu biegłości językowej w języku regionu, w którym odbyli Państwo studia częściowe

1 2 3 4 5

- b. podniesienie poziomu biegłości językowej w języku angielskim, o ile go Państwo stosowali w uczelni partnerskiej

1 2 3 4 5

- c. zwiększenie zaznajomienia z kulturą regionu

1 2 3 4 5

d. zdolność nawiązywania relacji ze społecznością lokalną regionu

1 2 3 4 5

e. zdolność nawiązywania relacji ze społecznością międzynarodową, czyli z innymi osobami korzystającymi ze stypendium Erasmus+

1 2 3 4 5

f. zdolność odnajdywania się w nowym środowisku, w szczególności w kontekście organizacji warunków pobytu

1 2 3 4 5

11. Jak oceniają Państwo następujące sprawy społeczne i kulturowe wyjazdu stypendialnego?

a. dostępność stołówki uczelnianej w uczelni partnerskiej

TAK NIE NIE WIEM

b. dostępność Erasmus Student Network lub innej organizacji oferującej wydarzenia dla studentek i studentów z zagranicy

TAK NIE NIE WIEM

c. dostępność wydarzeń naukowych i rozrywkowych organizowanych przez uczelnię lub afiliowane przy niej stowarzyszenia

TAK NIE NIE WIEM

12. Jeśli na którykolwiek z aspektów pytania nr 11 odpowiedzieli Państwo TAK, proszę podać przykład organizacji, wydarzenia, czy ocenę jakości stołówki.

13. Jak w skali od 1 do 5 oceniają Państwo zadowolenie z miejscowości, w której odbyli Państwo częściowe studia, gdzie 1 oznacza wynik niezadowolający a 5 wynik bardzo dobry?

1 2 3 4 5

14. Jeśli Państwo mogą, proszę podać powód/powody, dla których warto odwiedzić tę miejscowość.

15. Jak szacują Państwo miesięczne koszty utrzymania w miejscowości, w której odbyła się mobilność?

16. Jak w skali od 1 do 5 ogólnie oceniają Państwo swój wyjazd stypendialny, gdzie 1 oznacza wynik niezadowolający a 5 wynik bardzo dobry?

1

2

3

4

5