



UCHWAŁA NR 11

RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKÓW: *PEDAGOGIKA, PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA, PEDAGOGIKA SPECJALNA, EDUKACJA ALTERNATYWNA Z ANIMACJĄ SPOŁECZNO-KULTURALNĄ, EDUKACJA ALTERNATYWNA Z EDUKACJĄ ARTYSTYCZNĄ, PEDAGOGIKA NAUCZYCIELSKA, GRADUATE PROGRAMME IN TEACHING ENGLISH TO YOUNG LEARNERS, ADULT EDUCATION AND DEVELOPMENTAL ACTIVITIES DESIGN*

z dnia 18.03.2025 r.

**w sprawie zasad monitorowania jakości praktyk zawodowych
na kierunku Edukacja alternatywna z animacją społeczno-kulturalną**

Na podstawie § 58 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190) oraz § 4 ust. 3 pkt. 1 i § 5 ust. 1 pkt. 6 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2019 r. poz. 186) oraz Uchwały nr 12 Uniwersyteckiej Rady do spraw Kształcenia w sprawie wytycznych dotyczących zasad odbywania i zaliczania praktyk zawodowych na Uniwersytecie Warszawskim

Rada Dydaktyczna w porozumieniu z samorządem studenckim WPUW postanawia, co następuje:

§ 1

1. Formułuje się zasady monitorowania jakości praktyk na kierunku Edukacja alternatywna z animacją społeczno-kulturalną
2. Zasady, o których mowa w ust. 1, stanowią załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kierownik Jednostki Dydaktycznej: *Ewelina Zubala*

do Uchwały nr 11 Rady Dydaktycznej w sprawie zasad monitorowania jakości praktyk zawodowych na kierunku
Edukacja alternatywną z animacją społeczno-kulturalną

Zasady monitorowania jakości praktyk zawodowych
obowiązujące na studiach stacjonarnych
na kierunku Edukacja alternatywna z animacją społeczno-kulturalną
(profil ogólnoakademicki)

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studenckie praktyki zawodowe na kierunku jednolitych studiów magisterskich *pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* są:
 - 1) **obowiązkowe** – wynikające z programu studiów i organizowane przez jednostkę dydaktyczną organizującą kształcenie na danym kierunku studiów;
 - 2) **nieobowiązkowe** – podejmowane przez studentów dobrowolnie, z własnej inicjatywy lub oferowane przez Biuro Karier Uniwersytetu Warszawskiego
www.biurokarier.uw.edu.pl
2. Zasady URD mają zastosowanie do praktyk, o których mowa w ust. 1 pkt 1.

§ 2

Rada dydaktyczna określa zasady monitorowania jakości obowiązkowych praktyk zawodowych, które dotyczą:

- 1) wyników przeglądu sylabusów praktyk zawodowych;
- 2) opinii koordynatora praktyk zawodowych o przebiegu praktyk zawodowych;
- 3) wyników ewaluacji praktyk zawodowych przez studentów;
- 4) opinii podmiotów, w których odbywają się praktyki zawodowe studentów danego kierunku studiów.

Ocena sylabusów praktyk zawodowych

§ 3

1. Rada dydaktyczna dokonuje **analizy sylabusów praktyk** zawodowych w porównaniu z programem kierunku studiów przygotowującym do zawodu nauczyciela i dokonuje ich oceny pod względem:
 1. wymiaru praktyk zawodowych, wyrażonego liczbą godzin dydaktycznych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r.

w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 1450)

2. liczby punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych;
3. opisu celów i treści wszystkich zaprojektowanych form praktyk zawodowych
4. miejsc, form i zasad odbywania praktyk zawodowych określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 grudnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w zasadach ogólnych odbywania praktyk, obowiązujących na Wydziale Pedagogicznym oraz w szczegółowych instrukcjach dla każdego rodzaju praktyk
5. metod weryfikacji efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych i ich zaliczania

Zasady i organizacja praktyk zawodowych

§ 4

1 . Ewaluacji przestrzegania zasad odbywania praktyk zawodowych, o których mowa

w § 3 ust. 1 pkt 4, rada dydaktyczna dokonuje na podstawie:

1) **analizy instrukcji wszystkich rodzajów praktyki** przygotowanych na dany rok akademicki, które zawierają termin i szczegółowy program praktyk, rejestr zadań do wykonania przez studentów oraz informację na temat wymaganej dokumentacji oraz przestrzegania przez praktykantów:

- ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy,
- zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez organizatora praktyki.

2) **ewidencji studentów, którzy odbyli praktyki** do końca roku akademickiego. Zestawienie, które uwzględnia niezbędne dane, przygotowuje wyznaczony pracownik dziekanatu ds. obsługi praktyk, wykorzystując do tego celu aplikację informatyczną. Raport powinien uwzględniać:

- **termin i miejsce odbywania praktyk** (publiczne i niepubliczne przedszkola i szkoły podstawowe)
- **rejestr potwierdzający ubezpieczenie studentów** od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) w okresie odbywania praktyki, a w przypadku odbywania praktyki

w placówkach wychowania przedszkolnego – **rejestr posiadania aktualnej książeczki sanitarno-epidemiologicznej.**

- **potwierdzenie złożenia przez studentów** wymaganej dokumentacji, której wzory do wypełnienia są dostępne na stronie Wydziału Pedagogicznego:

- *Porozumienie w sprawie organizacji praktyki* między Uniwersytetem a placówką oświatową,
- *Ramowy program praktyki*
- *Zaświadczenie o odbyciu praktyki, które powinno zawierać:*
 - pieczęć placówki oświatowej
 - dane studenta,
 - dane placówki oświatowej,
 - termin i wymiar godzin praktyki,
 - zagadnienia, z jakimi zapoznał się student w trakcie praktyki,
 - ogólną opinię o praktykancie,
 - ogólną ocenę odbytej praktyki,
 - imienną pieczęć osoby upoważnionej do potwierdzenia odbycia praktyki

W zestawieniu powinni być uwzględnieni studenci zagraniczni, ponieważ zasady odbywania przez nich praktyk są analogiczne jak dla studentów polskich, o ile KJD zobligowany umowami międzynarodowymi nie postanowi inaczej.

2. Oceny jakości przebiegu praktyk, rada dydaktyczna dokonuje na podstawie raportu koordynatora praktyk, który powinien zawierać następujące informacje:

1) zestawienie prezentujące, w jakiej formie studenci odbywali praktyki w danym roku akademickim:

- **w formie praktyki zorganizowanej** – studenci korzystali z przygotowanej przez Wydział Pedagogiczny UW oferty praktyk wynikającej z zawartych umów długoterminowych, dostępnej u koordynatora przedmiotu przygotowującego studentów do praktyki w określonym typie placówki
- **w formie praktyki indywidualnej** – studenci samodzielnie inicjują podpisanie porozumienia z placówką oświatową, po uzyskaniu zgody koordynatora praktyk, który weryfikuje jakość usług edukacyjnych oraz poziom kwalifikacji kadry pedagogicznej i sprawuje nadzór merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyki
- **w formie praktyki indywidualnej, realizowanej w ramach programów Unii Europejskiej, podczas wymian zagranicznych studentów.**
- **w formie zatrudnienia na podstawie** umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych na okres co najmniej jednego miesiąca w placówce oświatowej na stanowisku zgodnym

z profilem kierunku studiów, po uzyskaniu zgody koordynatora praktyk, który dokonuje oceny jakości usług edukacyjnych wskazanej placówki

- **w formie miejsc, form i zasad odbywania praktyk zawodowych** określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 grudnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela z uwagi na sytuację epidemiczną
- **w formie zorganizowanej przez uczelnię działalności na rzecz Uniwersytetu** i poza nim, pozwalającej osiągnąć cele praktyki zgodnie z profilem kierunku studiów w wyniku:
 - udziału w realizacji prac naukowo-badawczych,
 - udziału w zleconych Uniwersytetowi projektach, np. wdrożeniowych,
 - organizacji życia kulturalnego i gospodarczego Uniwersytetu,
 - organizacji życia naukowego i sportowego Uniwersytetu.

Zaliczenie praktyk

§ 5

Rada dydaktyczna w celu oceny efektywności praktyk zawodowych, analizuje przygotowane przez koordynatora praktyk:

1. zestawienie wyników **weryfikacji efektów uczenia się** przypisanych do praktyk zawodowych, dokonanej w wyniku analizy wymaganej dokumentacji i portfolio, stworzonego przez studentów na podstawie wykonywanych zadań podczas praktyk w przedszkolu i w szkole
2. protokół **ocen uzyskanych w USOS** przez studentów w danym roku akademickim, zarówno z praktyki zawodowej, jak też z zaliczenia przedmiotów przygotowujących do jej odbywania w placówce oświatowej.
3. opinię koordynatora praktyk zawodowych o przebiegu praktyk zawodowych, sporządzoną na podstawie ankiet ewaluacyjnych uzyskanych od studentów oraz od dyrektora / nauczycieli szkół podstawowych i przedszkoli, w których realizowane były praktyki zawodowe wraz rekomendacją na temat kontynuowania dalszej współpracy

Postanowienia końcowe

§ 6

1. Rada dydaktyczna przedstawia wnioski z przeprowadzonej ewaluacji przebiegu praktyk zawodowych na posiedzeniu Rady najpóźniej po upływie miesiąca od rozpoczęcia nowego roku akademickiego.

2. Wnioski sformułowane w wyniku monitorowania jakości przebiegu praktyk uwzględnia się w zakresie:

- doskonalenia przebiegu i efektywności praktyk
- weryfikacji placówek i kadry pedagogicznej, przewidzianej do realizacji praktyk
- projektowania praktyk zawodowych w programach nowych kierunków studiów
- wprowadzania istotnych zmian w programie studiów ewaluowanego kierunku