



Poz. 57

**UCHWAŁA NR 6**  
**RADY DYDAKTYCZNEJ DLA KIERUNKU STUDIÓW LANGUAGE SCIENCE AND**  
**TECHNOLOGY**

z dnia 24 listopada 2023 r.

**w sprawie trybu studiowania na kierunku Language Science and Technology**

§ 1

1. Tryb prowadzenia zajęć na kierunku Language Science and Technology jest co do zasady stacjonarny, chyba że tryb zdalny lub hybrydowy zostanie z góry określony przez Kierownika Studiów w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia oraz za zgodą Kierownika Jednostki Dydaktycznej.
2. Za tryb hybrydowy uznaje się prowadzenie zajęć naprzemiennie: stacjonarnie i zdalnie. Co do zasady, nie obejmuje on sytuacji, w której część studentów uczestniczy w zajęciach stacjonarnie, a część zdalnie.
3. Terminy zajęć prowadzonych zdalnie oraz stacjonarnie zostaną każdorazowo z góry określone przed rozpoczęciem semestru.

§ 2

1. Dopuszcza się prowadzenie zajęć w trybie zdalnym:
  - a. w celu ich odrobienia przez prowadzącego zajęcia.
  - b. w obliczu zawieszania działalności stacjonarnej szkół wyższych na skutek pandemii.
2. W celu odrobienia zajęć przez prowadzącego dopuszcza się także udostępnienie w formie asynchronicznej prezentacji oraz innych materiałów dydaktycznych, w tym nagrań i/lub zorganizowanie lekcji zdalnej typu self-study na platformie Kampus UW.
3. O trybie odrabiania zajęć i rodzaju materiałów udostępnianych studentom decyduje każdorazowo prowadzący w porozumieniu ze studentami.

§ 3

1. W przypadku nieobecności jednego lub kilku studentów na zajęciach z powodu choroby lub innych okoliczności prowadzący nie ma obowiązku łączenia się z nimi zdalnie w celu umożliwienia im uczestnictwa w zajęciach. W takich przypadkach

studenci mają obowiązek zapoznania się z materiałami z zajęć udostępnionymi przez prowadzącego i pozyskania informacji o tym, czy na kolejne zajęcia została zadana praca lub lektura. W razie wątpliwości można skontaktować się w tym celu z prowadzącym lub pozostałymi osobami z grupy i poprosić o notatki z zajęć.

2. Jeśli połączenie się ze studentami przebywającymi poza Uniwersytetem z sali jest technicznie możliwe, nie będzie utrudniało prowadzenia zajęć, ograniczało komfortu prowadzącego ani w żaden inny sposób wpływało negatywnie na proces dydaktyczny, prowadzący może, lecz nie musi, dokonać takiego połączenia za pomocą platformy oficjalnie uznanej za właściwą przez Uniwersytet Warszawski (tj. Zoom lub Google Meet). Każdorazowo w takiej sytuacji decyzja o zdalnym połączeniu ze nieobecnymi studentami należy do prowadzącego, przy czym o zaistnieniu potrzeby takiego połączenia należy prowadzącego uprzedzić najpóźniej poprzedniego dnia wieczorem.

#### § 4

1. Ze względu na ochronę danych osobowych (RODO) i konieczność zapewnienia kontroli nad rejestrowaniem i udostępnianiem treści przekazywanych na zajęciach osobom trzecim (w tym głosu i obrazu) nie dopuszcza się możliwości zdalnego łączenia się z osobami spoza sali przeznaczonej do prowadzenia zajęć za pośrednictwem urządzeń elektronicznych studentów.
2. Każdorazowe łączenie się ze słuchaczami w trybie zdalnym w ramach odrabiania zajęć w sali lub prowadzenia zajęć zajęć zatwierdzonych przez władze UW jako prowadzone w trybie zdalnym lub hybrydowym powinno się odbywać za pośrednictwem komputera prowadzącego zainstalowanego w sali lub podłączonego przez prowadzącego do systemu zainstalowanego w sali zajęciowej.

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodnicząca Rady Dydaktycznej: *K. Broś*