



Poz. 5

**ZARZĄDZENIE NR 1  
DYREKTORA  
INTERDYSCYPLINARNEGO CENTRUM MODELOWANIA MATEMATYCZNEGO  
I KOMPUTEROWEGO UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

z dnia 16 lipca 2018 r.

**w sprawie powołania Lokalnego pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych  
(LODO)**

Na podstawie § 43 ust. 3 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2015 r. poz. 150 z późn. zm.) oraz w związku z §11 ust. 2 pkt. 6 Polityki ochrony danych osobowych na Uniwersytecie Warszawskim stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 51 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 15 maja 2018 w sprawie ochrony danych osobowych na Uniwersytecie Warszawskim zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuję Pana mgr Romana Bogacewicza (głównego specjalistę informatycznego) na Lokalnego pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych (zwanego dalej "LODO") w Interdyscyplinarnym Centrum Modelowania Matematycznego i Komputerowego Uniwersytetu Warszawskiego.

2. Zakres zadań Lokalnego pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Przy wykonywaniu swoich zadań Lokalny pełnomocnik ds. ochrony danych osobowych podlega bezpośrednio Dyrektorowi ICM.

**§ 2**

4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16 lipca 2018 roku.

5. Od dnia wejścia w życie powyższego Zarządzenia zobowiązuje się wszystkich pracowników do konsultowania z LODO wszelkich zapisów dotyczących danych osobowych.

Dyrektor ICM: *M. Michalewicz*

Załącznik  
do Zarządzenia nr 1 Dyrektora ICM z dnia 16 lipca 2018 r.  
w sprawie powołania Lokalnego pełnomocnika  
ds. ochrony danych osobowych

## ZAKRES ZADAŃ LOKALNEGO PEŁNOMOCNIKA DS. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH (LODO)

Lokalny pełnomocnik ds. ochrony danych (LODO) osobowych podejmuje działania mające na celu zwiększenie poziomu ochrony danych osobowych w jednostce organizacyjnej oraz przestrzegania przepisów wynikających z RODO.

Do zadań LODO należy, w szczególności:

1. wspieranie Inspektora Ochrony Danych (IOD) w nadzorowaniu zasad ochrony danych osobowych w danym obszarze merytorycznym;
2. zapewnienie przestrzegania przez pracowników jednostki organizacyjnej przepisów regulujących ochronę danych osobowych w obszarze przetwarzania danych osobowych;
3. prowadzenie ewidencji osób upoważnionych;
4. prowadzenie wykazu obszarów przetwarzania danych osobowych;
5. prowadzenie rejestru udostępniania danych;
6. prowadzenie rejestru czynności przetwarzania;
7. przygotowanie nowych i zatwierdzenie wcześniej przygotowanych przez innych pracowników klauzul informacyjnych oraz klauzul zgody a także uzgadnianie ich i uzyskanie zatwierdzenia przez IOD UW współpraca z kierownikami projektów w zakresie przygotowania dokumentacji ochrony danych osobowych w projekcie;
8. bieżąca współpraca z IOD oraz zgłaszanie mu problemów wynikających z realizacji zadań w jednostce organizacyjnej w zakresie ochrony danych osobowych;
9. informowanie Właściciela zasobu danych (kierownika jednostki) oraz pracowników uczestniczących w procesach przetwarzania danych osobowych o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO;
10. na poziomie jednostki organizacyjnej konsultowanie, weryfikacja, nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji ochrony danych osobowych (w tym, także umów o powierzenie przetwarzania danych) oraz przekazywanie zweryfikowanej dokumentacji do akceptacji IOD i Biura Prawnego;
11. organizowanie wewnętrznych szkoleń pracowników jednostki uczestniczących w operacjach przetwarzania danych osobowych;
12. pełnienie funkcji punktu kontaktowego z IOD dla pracowników ICM;
13. informowanie IOD o przypadkach naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych;
14. prowadzenie wewnętrznych postępowań wyjaśniających w przypadku podejrzenia naruszenia i naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych;
15. LODO zobowiązany jest do zachowania tajemnicy lub poufności przy wykonywaniu swoich zadań;

16. w razie potrzeby LODO może przygotować, w porozumieniu z IOD, dodatkowe instrukcje wewnętrzne, wytyczne i rekomendacje w zakresie przetwarzania danych osobowych;
17. nadzór nad przestrzeganiem w jednostce Polityki ochrony danych osobowych (PODO) na Uniwersytecie Warszawskim;
18. realizowanie zadań zgodnie z RODO oraz zarządzeniem nr 51 Rektora UW z dnia 15 maja 2018 w sprawie ochrony danych osobowych;
19. opiniowanie zastosowania środków technicznych i organizacyjnych mających na celu zapewnienie ochrony danych osobowych w danym obszarze, adekwatnych do występujących zagrożeń;
20. określenie wartości aktywów danych osobowych i analizy ryzyka utraty bezpieczeństwa danych osobowych;
21. współpraca merytoryczna (między innymi opiniowanie) z Właścicielem zasobów danych przy podejmowaniu decyzji o narzędziach, metodach, miejscu przetwarzania, przechowywania, wytwarzania i niszczenia danego zasobu danych osobowych oraz o tym, które osoby mają do nich dostęp;
22. współpraca z Właścicielem zasobów w celu prawidłowego wykonania obowiązków nałożonych na Właściciela zasobów przez RODO i Zarządzenie nr 51 Rektora.
23. Ponadto w imieniu Właściciela zasobów (kierownika jednostki organizacyjnej) LODO zobowiązany jest do :
  - a) przekazywania do IOD wniosków o udostępnienie danych innemu podmiotowi niż uprawniony na podstawie przepisów prawa w celu uzyskania opinii w sprawie udostępnienia danych;
  - b) identyfikacji ryzyka procesu przetwarzania danych osobowych i dokonanie oceny skutków dla ochrony danych osobowych;
  - c) udzielania odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych;
  - d) dopuszczania do przetwarzania danych osobowych wyłącznie pracowników posiadających odpowiednie upoważnienia;
  - e) przestrzegania obowiązków dotyczących obszaru przetwarzania danych, wykazu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, zastosowania zabezpieczeń obszarów przetwarzania;
  - f) współpracy z IOD w zakresie aktualizacji ewidencji określonych w zarządzeniu w sprawie ochrony danych osobowych na UW